

Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação - CETI
Departamento de Tecnologia da Informação - DTI



Relatório de Gestão de Tecnologia da Informação

Ano Referência: 2015

Procuradoria-Geral de Justiça

Rua do Araxá, S/N - Bairro do Araxá - Macapá/AP - 68.903-883

Fone: (96) 3198-1611

suporte@mpap.mp.br

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CETI	4
CETI - Atos Normativos aprovados	4
Implementação do PETI e PDTI para gestão e Governança de TI	4
Realização de Campanhas para Disseminação de Boas Práticas no uso de Recursos de TI	5
TECNOLOGIA E INFRAESTUTURA	5
Reforço de investimentos através de Recursos provenientes de Convênios Federais	5
Conclusão de Implementação do Datacenter no prédio sede da PGJ	6
Implementação de infraestrutura de redes e telecomunicações em novos prédios	6
Investimento contínuo em Segurança da Informação	7
Modernização de Sistema de vídeo monitoramento	7
Modernização dos relógios de ponto biométrico na capital	7
Monitoramento proativo dos serviços de TI	8
Participação no planejamento de reinstalação de infraestrutura lógica de Amapá, Calçoene e MPEDUC	9
Expansão do sistema de telefonia da Procuradoria-Geral	9
Outras Demandas atendidas pela Divisão de Tecnologia e Telecomunicações	9
SUPORTE AO USUÁRIO	10
Consolidação da Central de TI como fonte de economia de recursos financeiros	10
Implementação de Solução de gestão de inventário de ativos de TI	12
Desenvolvimento e implementação de solução de consulta de bens de TI	13
Apoio técnico nos procedimentos de mudanças prediais do MP	14
Padronização de configurações e aplicativos para os novos computadores desktop	14
Definição e implementação de boas práticas para gestão de equipamentos de TI	14
Implantação de sala de gravação de oitivas na Promotoria de Santana	15
Apoio tecnológico aos eventos institucionais	15
Outras Demandas atendidas pela Divisão de Apoio ao Usuário	16

DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	17
Desenvolvimento de webservice para envio de informações de TACS e ICPS ao CNMP	17
Atualização de tabelas unificadas do CNMP versão 2015	17
Desenvolvimento de hotsite para Operação Eclésia	17
Projeto MP Conectado obtém reconhecimento externo	19
Implementação de novo modelo de gestão de Banco de Dados	19
Concepção de Projeto para Sistema de Gestão de Identidade	21
Desenvolvimento e implementação de Sistema de gestão de passagens e diárias	21
Automação do Processo Administrativo no Urano	22
Sistema de consulta de telefones e ramais institucionais	22
Consulta Processual – MP disponível ao cidadão	23
Investimento em ferramenta de BI para enfrentar tempos de crise	23
Realização de ciclo de palestras em Tecnologia da Informação e Comunicação	24
Outras Demandas atendidas pela Divisão de Desenvolvimento de Sistemas	25
CAPACITAÇÕES REALIZADAS EM 2015 PARA A EQUIPE DO D.T.I.	26
CONCLUSÃO	27

APRESENTAÇÃO

O Departamento de Tecnologia da Informação – DTI constitui órgão de serviços auxiliares de apoio administrativo, e é formado pelos profissionais ligados as áreas de Tecnologia e Telecomunicações, Desenvolvimento de Software e Suporte ao Usuário.

O objetivo deste Relatório é prestar contas das atividades desenvolvidas pelo DTI, em conjunto com o Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação- CETI, no período de janeiro a dezembro de 2015 informando aos Membros e Servidores da Instituição e a comunidade em geral os avanços tecnológicos obtidos, bem como as propostas futuras de modernização institucional.

No decorrer desse período, importantes projetos foram desenvolvidos pelo DTI graças ao empenho e esforço do Procurador-Geral em investir na capacitação de colaboradores, contratar empresa especializada para auxiliar na elaboração de ferramentas de gestão de TI como PETI (Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação) e PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação), bem como, dotar o Departamento de TI com os recursos necessários para execução de suas atividades.

No decorrer deste documento, são apresentados, por Divisão, os projetos de maior relevância institucional realizados por cada um deles a fim de que se cumpra com o dever institucional de prestar informações de suas atividades aos interessados.

COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CETI

O Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação – CETI instituído pelas Portarias Nº 414/2011-GAB/PGJ e alterada pela Nº 305/2014-GAB/PGJ para tratar de assuntos políticos e estratégicos que relacionam o Departamento de Tecnologia da Informação foi criado para atender recomendação do Conselho Nacional do Ministério Público – CNMP e está dentro das diretrizes para melhoria da Governança de TI. O mesmo é formado por membros e servidores para deliberar acerca de assuntos estratégicos e institucionais relacionados à área de TI do órgão. Atualmente o mesmo é presidido pelo promotor de justiça Paulo Celso Ramos dos Santos. No decorrer de 2015 os atos que subsidiam a atuação da TI no órgão foram deliberados pelo CETI e submetidos à aprovação da Procuradoria-Geral.

CETI - Atos Normativos aprovados

- ▲ Aprovação do Ato Normativo Nº 005/2015 que estabelece normas para contratação de soluções de TI.
- ▲ 6 Reuniões ordinárias do CETI
- ▲ 2 Reuniões extraordinárias do CETI

Implementação do PETI e PDTI para gestão e Governança de TI



A fim de gerir os recursos aplicados em Tecnologia da Informação com cada vez mais eficiência e eficácia, alinhado aos objetivos estratégicos da instituição, foi elaborado o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) que são os resultados de um esforço de diagnóstico e planejamento das atividades relacionadas à Tecnologia da Informação do Ministério Público do Estado do Amapá, concentradas

especificamente no Departamento de Tecnologia da Informação, todo o processo de elaboração foi dirigido pela mesma empresa de consultoria que desenvolveu o Planejamento Estratégico Institucional do MP-AP.

Como é a primeira experiência da instituição com essas ferramentas, os planos terão vigência para o biênio 2015/2016, sendo utilizados como elementos norteadores das ações de Tecnologia da Informação, com abrangência sobre toda a instituição.

Para garantir tanto o dinamismo inerente às demandas e atividades de Tecnologia da Informação quanto a resiliência necessária à boa gestão, o PETI e o PDTI devem ser objeto de atualizações periódicas, produzidas a partir de reuniões envolvendo o Comitê Estratégico de Tecnologia da

Informação, ou sempre que forem identificadas mudanças de cenário internas ou externas à instituição.

Neste sentido, o CETI teve importância fundamental na análise, melhorias e submissão para aprovação do PGJ desta importante ferramenta de apoio a governança de TI, com sua interdisciplinaridade e experiência em visualizar os reais problemas que precisam ser abordados pela TI.

Realização de Campanhas para Disseminação de Boas Práticas no uso de Recursos de TI

Email institucional terá nova interface
A mudança acontece HOJE



Zimbra Interface de Usuário 8 :
• Nova interface gráfica leve e intuitiva
• Plataforma atualizada (Antivirus, Anti-spam, Banco de Dados)

O D.T.I juntamente com a parceria da Assessoria de Comunicação (ASCOM) realizou inúmeras campanhas na Intranet Corporativa no sentido de disseminar o cumprimento efetivo das diretrizes de boas práticas de uso de recursos de TI consolidados no ATO N° 002/2014-GAB/PGJ, de 12 de março de 2014.

Através dessas campanhas, foi possível reforçar a existência do ATO e do uso consciente dos recursos tecnológicos disponibilizados pelo MPAP para o exercício laboral.

TECNOLOGIA E INFRAESTRUTURA

Para atender melhor a demanda de serviços existentes e possibilitar a disponibilização de novos, a infraestrutura de TI recebeu importantes investimentos. Estão nesse rol: datacenter, infraestrutura de rede e telecomunicações e monitoramento videográfico do novo prédio da PGJ, melhoria no serviço de monitoramento dos serviços de TI, melhoria na infraestrutura dos prédios de Amapá, Calçoene e MPEduc de Oiapoque, dentre outros.

Reforço de investimentos através de Recursos provenientes de Convênios Federais

Em um ano de grande dificuldade orçamentária, a busca de recursos financeiro de fontes externas para possibilitar viabilizar Projetos Estratégicos de TI foi essencial, haja vista a constante expansão do MP-AP e a necessidade crescente de uso de recursos tecnológicos no desenvolvimento de atividades finalísticas e administrativas do Parquet.

Neste sentido, o DTI buscou juntamente com a Assessoria Técnica da Procuradoria Geral de Justiça recursos para a concepção de importantes projetos, dentre eles destacamos dois projetos: Datacenter para as Promotorias dos Municípios e Datacenter secundário (Site Backup) para Capital.

O Datacenter nos Municípios, visa estruturar tecnologicamente todos os 12 (doze) Municípios em que o MP-AP está presente, possibilitando ampliar os serviços ofertados pelo DTI naquelas localidades, dando assim maior grau de gestão e operacionalização dos recursos locais, tais como serviços de

armazenamento centralizado de arquivos, cópias de segurança (backup), além de possibilitar maior autonomia das Promotorias em casos de falhas no fornecimento de energia elétrica nestas localidades.

De outra banda, o datacenter secundário da Capital visa resguardar as informações críticas armazenadas nos servidores do DTI no sentido de ampliar a disponibilidade no acesso às informações através de um ponto de contingenciamento dos dados e serviços disponibilizados no datacenter principal em outra unidade ministerial. Esta iniciativa, além de ampliar a disponibilidade de oferta de serviços em casos de sinistros e incidentes ocorridos no ambiente principal, também inicia com o plano de continuidade de negócios que está sendo desenvolvido pela equipe técnica do DTI.

Conclusão de Implementação do Datacenter no prédio sede da PGJ

Visando melhor aproveitamento da nova infraestrutura de datacenter disponível no novo prédio sede. No dia 18 de março de 2015, foi realizada a migração dos equipamentos que hospedam os serviços de maior criticidade da instituição, tal como o sistema de processo eletrônico (URANO) e o Sistema Integrado de Gestão Pública (e-cidade). Com a conclusão desta etapa, finaliza-se o processo de migração de ativos de TI para o novo prédio sede, o que possibilitou a consolidação de todos os ativos críticos de TI num ambiente com maior conformidade às melhores práticas utilizadas pelo mercado.



Implementação de infraestrutura de redes e telecomunicações em novos prédios



No decorrer de 2015, a Divisão Tecnologia e Telecomunicações atuou fortemente nas concepções de projetos técnicos e suas respectivas implementações de infraestrutura redes e telecomunicações para os novos prédios: sede (Araxá), Complexo Cidadão da Zona Norte de Macapá, Complexo Cidadão Centro e Complexo Cidadão do Oiapoque. Neste contexto, destacam-se a implementação de conectividade sem fio e cabeada, além de sistema de telefonia e Internet para suportar as atividades laborais desenvolvidas pelo MP-AP.

Destaca-se que os prédios supramencionados já nasceram com rede lógica de categoria 6, a qual possibilita um fluxo maior de informações simultâneas e melhor suporte a comunicação a 1 Gbit.



Investimento contínuo em Segurança da Informação

Com a evolução dos ataques utilizados na Internet e a necessidade de ampliar a granularidade da gerência de conteúdo em prol de atender as resoluções internas, bem como a legislação vigente. Em setembro de 2015 foi demandado e aprovado pela Administração Superior a aquisição de solução de firewall de nova geração, o qual após sua implementação em 2016, deverá atuar como mais uma ferramenta de proteção aos ativos de TI do MP-AP, possibilitando detectar proativamente novas ameaças que possam impactar na integridade, confidencialidade e disponibilidade dos sistemas de informações providos pela TI.

Modernização de Sistema de vídeo monitoramento



Em continuidade ao serviço de planejamento e apoio a implementação das câmeras de segurança utilizadas pelo Gabinete Militar como ferramenta auxiliar no processo de monitoramento de segurança das dependências administrativas do MP-AP. A equipe do DITEC atuou fortemente no aprimoramento da qualificação técnica para gerenciar a solução adquirida, bem como na intermediação operacional para a implementação do serviço nas unidades.

Modernização dos relógios de ponto biométrico na capital

Em consonância com as ações de desenvolver e promover a sustentabilidade no uso de recursos tecnológicos na instituição (TI verde) e haja vista o término da garantia dos relógios de ponto vigente e os inúmeros problemas relatados de travamento do papel de registro do ponto, foram adquiridos novos relógios de ponto da marca Henry, os quais dentre as inovações trazidas encontra-se a ausência de impressão do ticket de ponto. Os novos equipamentos foram inicialmente implementados em todas as unidades administrativas do MP-AP da capital e ao longo de 2016 deverão ser implementados nos outros municípios.



Monitoramento proativo dos serviços de TI

O aperfeiçoamento do sistema de monitoramento de serviços de TI possibilitou maior granularidade no acompanhamento dos enlaces e serviços suportados pelo DITEC. Com o lançamento desta nova versão é possível ter maior pró-atividade na identificação de eventuais congestionamentos na rede, bem como o acompanhamento da temperatura e umidade relativa do ar dos datacenters críticos nas unidades administrativas do MPAP.



Participação no planejamento de reinstalação de infraestrutura lógica de Amapá, Calçoene e MPEDUC

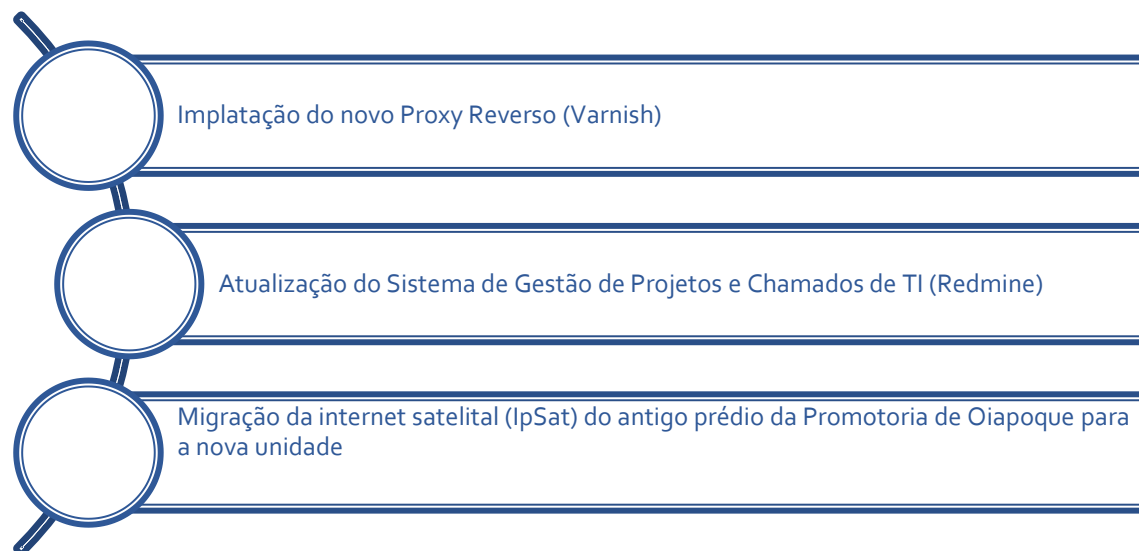


Ao longo de 2015, a equipe do DITEC efetuou o planejamento e acompanhamento da infraestrutura de rede lógica das unidades administrativas que passaram por reformas/reestruturações visando readequação de pessoal e melhor ambiente para exercer as atividades laborais. Destaca-se os serviços coordenados para a mudança temporária e reinauguração das Promotorias dos municípios de Amapá e Calçoene, e a inauguração do projeto MPEDuc no município de Oiapoque em novembro de 2015.

Expansão do sistema de telefonia da Procuradoria-Geral

Em outubro de 2015, após extensa negociação junto a empresa OI, foram instaladas as placas de expansão na Central Telefônica Digitro que gerencia o serviço de telefonia para todo o prédio sede (Araxá). Com esta implementação, a capacidade de gerencia de ramais foi ampliada, o que possibilitou ao DITEC o atendimento de demandas de novos ramais nas unidades administrativas do referido prédio.

Outras Demandas atendidas pela Divisão de Tecnologia e Telecomunicações



SUPORTE AO USUÁRIO

Consolidação da Central de TI como fonte de economia de recursos financeiros

Os investimentos em infraestrutura já apresentados foram necessários e fundamentais para a ampliação dos serviços prestados e para implantar novos sistemas que muito contribuem para o crescimento e fortalecimento da atividade ministerial. Por isso, o DTI empreende todos os esforços necessários para atender as demandas que chegam ao departamento, em especial aquelas registradas na Central de TI.

Esse modelo de trabalho representa um grande ganho tanto para os servidores do Departamento de TI, que passam a ter maior controle sobre os incidentes que ocorrem na instituição, quanto para os usuários do serviço, ou seja, os demais servidores do Ministério Público, que passam a ser atendidos em um tempo menor, e assim podem retornar mais rapidamente às suas atividades normais. Esse ganho de tempo deve-se à possibilidade de se diagnosticar e resolver grande parte dos chamados ainda no nível 1, de forma remota e imediata.

No ano de 2015 a Central de TI do Ministério Público atendeu **8.915 (oito mil novecentos e quinze)** chamados, uma média de **742 chamados por mês**. Grande parte dos chamados (36%), conforme gráfico 2 foi resolvido ainda no primeiro contato sem a necessidade de deslocamento de um técnico a campo, apenas com uso de telefone e ferramentas de acesso remoto.

Os gráficos seguintes demonstram a média de chamados no decorrer de 2015.

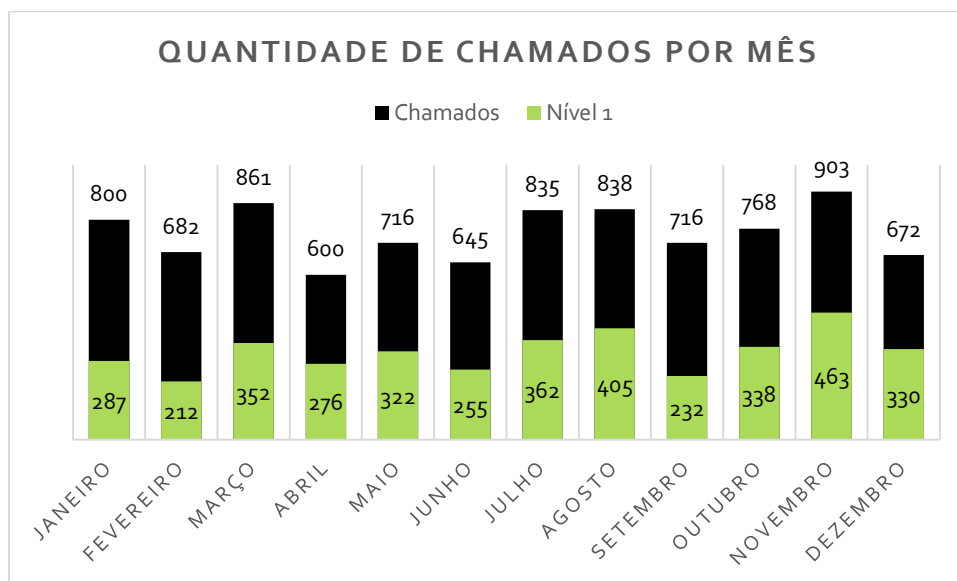


Gráfico 01 – Total de chamados/mês x total de atendimentos resolvidos no N1.

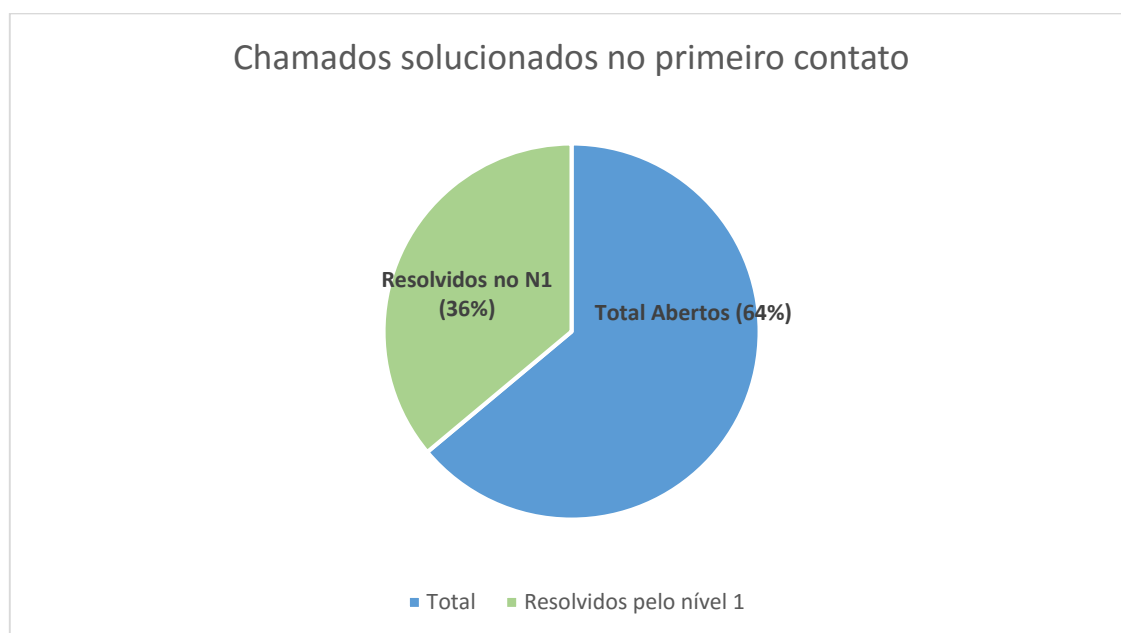


Gráfico 02 – percentual de chamado resolvido no N1.

Além dos atendimentos na capital, **os municípios** somam parte importante do público da Central de TI. Em 2015 foram **934** chamados originados desses locais e desses, quase metade (**46%**) foram resolvidos remotamente pela equipe de nível 1 da Central de TI.



Gráfico 03 – Chamados dos municípios do interior x Macapá e Santana

Mesmo que as promotorias dos municípios do interior tenham representado apenas **10%** da quantidade total de chamados recebidos na Central de TI durante o ano, houve economia com viagens

e a economia que chega a **R\$ 255.570,07 (duzentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e setenta reais e sete centavos)**, conforme cálculo demonstrado na tabela 1.

Chamados		Combustível		Diárias					
Município	Quantidade de chamados	Combustível por viagem (Litros)	Combustível Total		Diárias necessárias para 1 viagem	Diárias totais por pessoa		Total de diárias	
			Litros	Valor		Dias	Valor	Dias	Valor
Amapá	27	70	1913	R\$ 6.065,27	2,5	68	R\$ 11.958,33	136,666667	R\$ 23.916,67
Calçoene	24	80	1920	R\$ 6.086,40	1,5	36	R\$ 6.300,00	72	R\$ 12.600,00
Ferreira Gomes	22	50	1117	R\$ 3.539,83	1,5	33,5	R\$ 5.862,50	67	R\$ 11.725,00
Laranjal do Jari	24	80	1893	R\$ 6.001,87	2,5	59	R\$ 10.354,17	118,333333	R\$ 20.708,33
Mazagão	32	30	960	R\$ 3.043,20	0,5	16	R\$ 2.800,00	32	R\$ 5.600,00
Oiapoque	49	160	7787	R\$ 24.683,73	2,5	122	R\$ 21.291,67	243,333333	R\$ 42.583,33
Pedra Branca	34	70	2403	R\$ 7.618,57	1,5	51,5	R\$ 9.012,50	103	R\$ 18.025,00
Porto Grande	20	40	787	R\$ 2.493,73	1,5	29,5	R\$ 5.162,50	59	R\$ 10.325,00
Serra do Navio	45	80	3627	R\$ 11.496,53	1,5	68	R\$ 11.900,00	136	R\$ 23.800,00
Tartarugalzinho	21	60	1280	R\$ 4.057,60	1,5	32	R\$ 5.600,00	64	R\$ 11.200,00
	298,666667		23687	R\$ 75.086,73				1031,3	R\$ 180.483,33

Combustível	R\$ 75.086,73
Diárias	R\$ 180.483,33
Total:	R\$ 255.570,07

Tabela 1 - Demonstrativo de possíveis custos com viagens economizadas pelo DTI por meio de sua Central.

Parte dos chamados que chegam na Central de TI são direcionados ao N2 porque exigem um grau de esforço maior ou especialidade mais específica. Essas demandas podem ser atendidas pela Divisão de Apoio ao Usuário, pela Divisão de Desenvolvimento de Software, pela Divisão de Tecnologia ou pela própria diretoria de TI.

Destaca-se ainda, o sólido apoio de divulgação de campanhas e banners realizado pela Assessoria de Comunicação (ASCOM) para conscientizar nossos usuários a demandarem suas requisições de TI através da Central de TI, sem esta importante disseminação, nada disso teria sido possível.

Implementação de Solução de gestão de inventário de ativos de TI

Dando prosseguimento aos projetos de Governança de TI, foi implantado em 2015 o sistema OCS Inventory para auxiliar no inventário completo de todos os ativos de TI conectados na rede corporativa das unidades da capital.

Com a implementação desta solução, o Departamento de TI passa a ter maior governança no inventário e configurações de cada equipamento, possibilitando maior detalhamento do quantitativo de memória, licenças de software, software instalados, disco rígido, dentre outros.

O OCS Inventory é ferramenta livre e foi totalmente instalada, configurada e implantada pela equipe técnica da Divisão de Suporte ao Usuário.

Exibir: 20

Restringir view: [Selecione uma opção] **Filtrar**

Adicionar coluna: [Selecione uma opção]

772 Resultado ([Download](#))

Account info	Último inventário	Computador	Usuário	Sistema Operacional	RAM(MB)	CPU(MHz)	Select	Apaça
NA	2015-11-27 14:41:03	PGJ-1FAMLIA-03	pedrosa	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:40:34	PJS-DEFM-02	SISTEMA	Microsoft Windows 7 Professional	2048	3003	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:40:07	PJS-DEFM-08	Administrador	Microsoft Windows 7 Professional	2048	3003	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:38:05	PJM-ZTJURI-05	jaciara costa	Microsoft Windows 7 Professional	3292	2834	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:34:31	PGJ-DAA-CONT-04	nelda cordeiro	Microsoft Windows XP Professional	1024	3391	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:31:16	PJS-DEFM-03	Administrador	Microsoft Windows 7 Professional	2048	3003	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:28:09	PGJ-COORDREC-01	ivana almeida	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:25:37	PGJ-DTI-DES-01	gilberto	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:25:09	PGJ-NICOLAU-04	lindaiva.conceicao	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3326	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:24:55	PGJ-DG-COORDRE-	SISTEMA	Microsoft Windows 7 Professional	4096	2661	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:22:37	PJS-JECC-02	edimar silva	Microsoft Windows 7 Professional	2048	2600	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:18:02	PJCAN-FORUM-07	jorge vieira	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3000	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:17:05	PGJ-DTI-DTEC-06	diego.costa	Microsoft Windows 7 Professional	8192	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:10:58	PJM-ASPCORM-12	magno wlinger	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:09:46	PGJ-DTI-DTEC-02	lucien	Microsoft Windows 8.1 Pro	4096	3301	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:05:29	PGJ-DIV-CER-01	cerimonial	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:04:12	PGJ-DIAU-4100	SISTEMA	Microsoft Windows 7 Professional	2011	2661	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:03:44	PGJ-MARICE-04	salim leite	Microsoft Windows 8.1 Pro	4096	2001	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:03:27	PGJ-CGI-10	alan amaras	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]
NA	2015-11-27 14:00:25	PGJ-FERNANDO-01	paulo felix	Microsoft Windows 7 Professional	4096	3400	[X]	[X]

Relatório de computadores com os tipos de hardware no OCS

Desenvolvimento e implementação de solução de consulta de bens de TI

Na busca por um modelo de gestão e controle dos ativos de TI, em 2015 o Departamento de TI desenvolveu consulta WEB, objetivando filtrar do módulo de patrimônio do Sistema Integrado de Gestão Pública (e-cidade) todos os equipamentos de TI. Esta consulta permite filtrar por patrimônio, pesquisar os equipamentos por unidade, classificação do bem, período de aquisição, baixados e não baixados. A consulta foi implanta na Rede Social Corporativa do MP (Intranet).

Consulta Bens de TI

Placa do Bem:	<input type="text" value="18871"/>		
Departamento:	<input type="text" value="Todas os Departamentos"/>		
Classificação:	<input type="text" value="Todas as Classificação"/>		
Aquisição de:	<input type="text" value="00/00/0000"/>	Até:	<input type="text" value="00/00/0000"/>
Listar:	<input type="text" value="Todos"/>		

Consultar Bens

Apoio técnico nos procedimentos de mudanças prediais do MP

Com a inauguração dos novos prédios da Procuradoria-Geral de Justiça–Araxá e Complexo Cidadão Zona Norte, houve uma grande movimentação de equipamentos de TI, envolvendo todos os colaboradores da divisão em horário integral, de maneira a minimizar os possíveis transtornos que porventura pudessem ser gerados pela mudança, deixando o processo o mais transparente possível para seus usuários.

Em algumas ocasiões, houve a necessidade de serem substituídos ou adicionados novos equipamentos em razão da separação física de setores. A seguir, lista-se algumas unidades que tiveram o apoio do DIAU no processo de mudança predial no decorrer de 2015:


- Procuradoria-Geral de Justiça: Av. FAB – Araxá;
- Promotorias PJM – PGJ Araxá;
- MPComunitário (FAB) – Complexo Zona Norte;
- Promotoria da Saúde - Complexo Zona Norte;
- PRODEMAC (Ed. Blumenau) – Complexo Zona Norte;
- CAOPIJ (Ed. Blumenau) – Complexo Centro;
- Central TI (Ed. Blumenau) – PGJ Araxá;
- Ouvidoria (Domestilar) – Complexo Centro;
- CEAF (Domestilar) – Complexo Centro;
- Cidadania (Poeirão) – Complexo Zona Norte;
- Promotoria da Infância (PJM) – Complexo Centro;

Padronização de configurações e aplicativos para os novos computadores desktop

Com a aquisição de 140 computadores desktop, sendo 90 modelos DELL 3020 e 50 modelos DELL 7020, foi necessária a definição de uma configuração padrão para cada modelo e instalada em todos os equipamentos. Esta boa prática, possibilita unificar os programas e aplicativos necessários para o uso cotidiano dos usuários do MPAP, facilitando a gerência e possibilitando reduzir consideravelmente o tempo demandado para instalação e recuperação em eventual caso de falhas no sistema.

Definição e implementação de boas práticas para gestão de equipamentos de TI

Dentre os novos processos desenvolvidos para viabilizar a governança de TI dentro do MPAP, pode-se citar a normatização e padronização dos procedimentos de manutenção preventiva executados pela equipe técnica do DIAU nos computadores do MP-AP a cada 18 meses. Estes procedimentos possibilitam ampliar a capacidade de detecção proativa de eventuais falhas e/ou anormalidades que possam impactar no desempenho ou cumprimento das políticas de uso estabelecidas para equipamentos de TI, reduzindo assim o número de incidentes registrados.

	Procuradoria-Geral de Justiça		
	Departamento de Tecnologia da Informação		
	Classificação: INTERNO	Tipo: PROCEDIMENTO	Versão: 2.2
	Elaborado por: LUIA KRISTIAN ARAUJO PELAES		Elaborado em: 14/10/2015
	Manutenção Preventiva		

¶

7.→ Apêndice I – Procedimento Manutenção Preventiva ¶

Procedimentos: ¶

- 1.→ Limpeza-interna-e-externar-(Utilizar-o-bom-senso-para-limpeza);¶
- 2.→ Verificar-padrão-dos-nomes-dos-computadores-e-etiquetar-nome-dos-computadores-no-gabinete-(confirmar-nome-padrão-com-o-local);¶
- 3.→ Verificar/Habilitar-Restauração-de-Sistema(Somente-partição-do-sistema);¶
- 4.→ Alterar-senha-do-administrador.¶
- 5.→ Verificar-a-existência-de-usuário-com-perfil-administrador-no-computador.-Em-caso-positivo,-modificar-perfil-para-usuário-padrão.¶
- 6.→ Desinstalar-programas-que-não-sejam-padrão-ou-homologados-pelo-DTI,-anotar-os-que-estão-fora-do-padrão-porem-que-são-licenciados.¶
- 7.→ Desinstalar-impressora-não-utilizada-(na-impressora-instalada-e-reservar-IP.-EXCUTAR-"printui-/s-/t2")¶
- 8.→ Atualizar-plug-ins-Java;¶
- 9.→ Verificar-se-o-antivírus-está-ativo,-gerenciável-e-atualizado-(instalar-o-agent).¶
 - a.→ Kaspersky-Worstation-6.0-para-Windows-XP;¶
 - b.→ Kaspersky-Worstation-10.0-para-Windows-7,8;¶

Implantação de sala de gravação de oitivas na Promotoria de Santana

Em novembro/2015 foi implantado o sistema de gravação de oitivas através do software DRS Audiência na Promotoria de Santana. Foi disponibilizado uma sala e equipamentos para utilização do sistema. A primeira gravação de audiência ocorreu em 25/11/2015. Trata-se de um Projeto Piloto de serviço. Em 2016 faremos a sua integração com o Sistema de Processos Eletrônicos do MP (Urano).

Apoio tecnológico aos eventos institucionais

2015 foi um ano de muitos eventos nas áreas fim e meio. Além dos que ocorrem rotineiramente nas dependências da instituição, a Divisão de Apoio ao Usuário prestou apoio em diversos eventos ocorridos em locais fora do ambiente do MP, gerando grande demanda de movimentação de equipamentos audiovisuais e colaboradores, abaixo elencamos alguns:

- Evento CAOPIJ com participação de autoridades (#22784);
- Workshop Práticas Restaurativas (#22863);
- Ação Social na Ilha de Santana (#24238);
- Evento Ação Social Fundação Bradesco – PJS (#24867);
- Instituições de Controle, Fiscalização e Combate à Corrupção (#25532);
- Qualificação de Formadores de Facilitadores em Práticas Restaurativas (#25713);
- Evento CAOPIJ com participação de autoridades (#26163);
- II Encontro Estadual de Educação (#26666);
- Eleição Conselho Superior (#27386);
- Inauguração Complexo Centro (#27391);
- Evento da Promotoria de Defesa da Mulher – CRAM Zona Norte (#27715);
- Curso Práticas Restaurativas na Educação (#27726);
- Evento Departamento de Planejamento no TRE-AP (#28016);

- Palestra Liderança, desenvolvimento e Educação, em Tempos de Incertezas e Grandes Desafios – AMANA-KEY (#28038);
- Programa Advance Strategy Amana-key;
- Formação de Formadores de Práticas Restaurativas (#28604);
- Encontro sobre tratamento Penal – Práticas Restaurativas I (#28679);
- Evento CAOPIJ - “Boa Intenção Não Basta” (#28913);
- Evento Dra. Alessandra - Escola Raimunda dos Passos Santos (#29167);
- Inauguração Casa da Cidadania de Oiapoque (#30011);
- Encontro sobre tratamento Penal – Práticas Restaurativas II (#30262);
- III Encontro Anual do MPAP (#31051);

Outras Demandas atendidas pela Divisão de Apoio ao Asuário

Demanda	Quantidade
Implantação de Licenças do software antivírus Kaspersky	1.000
Apoio técnico e logístico de TI em eventos (reuniões, apresentação e encontros)	168
Instalação de Impressoras Coloridas	05
Instalação Impressoras Monocromáticas	09
Instalação de Multifuncionais (aditivos no contrato)	03
Instalação de Nobreaks	09
Instalação Notebooks	02
Instalação de Computadores	186
Instalação de Scanners	04
Instalação de Monitores	05

DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

Desenvolvimento de webservice para envio de informações de TACS e ICPS ao CNMP

Em 2015, foi implementado o Webservice do Cadastro Nacional de Termos de Ajustamento de Conduta - TAC e Inquéritos Cíveis Públicos - ICP para atender a Resolução conjunta CNMP/CNJ nº 02 de 21/06/2011, que institui o cadastro nacional de ações coletivas, inquéritos e termos de ajustamento de conduta. Com este sistema as informações que eram prestadas manualmente para o CNMP passaram a ser enviadas de forma automática. Webservice é uma forma automatizada e padronizada de envio de informações.


A demanda originada da Corregedoria-Geral, que exigia o "Cumprimento da Resolução Conjunta CNJ/CNMP Nº 02 de 21/06/2011", foi executada através do Projeto nº 6489, que foi aberto para o gerenciamento do desenvolvimento e a implantação da solução de TI denominada TAC/ICP do MPAP. O referido projeto iniciou em 30/09/2013 e encerrou em 19/05/2015, conforme Termo de Encerramento em anexo.

Atualização de tabelas unificadas do CNMP versão 2015

Em 2015 o Departamento implementou a atualização das Tabelas Unificadas do CNMP 2015, demanda gerada pelo Conselho Nacional do Ministério Público, por meio do Comitê Gestor Nacional das Tabelas Unificadas.

Desenvolvimento de hotsite para Operação Eclésia

O hotsite da Operação Eclésia possibilitou concentrar através de um ponto central todas as informações relativas ao andamento desta operação, possibilitando maior transparência na prestação de contas do andamento de todas as ações judiciais deflagradas a partir da operação, bem como maior detalhamento sobre as cooperações, equipe e recursos envolvidos na ação. No hotsite, destaca-se a funcionalidade de acompanhamento online em formato consolidado de todas as ações judiciais resultantes da operação, possibilitando ver a situação atual, bem como o montante contabilizado de prejuízo aos cofres públicos que as ações visam recuperar.


[Home](#)
[Videos](#)
[Fotos](#)
[Notícias Externas](#)
[Denuncie aqui!](#)

Entenda o caso

O que é Eclésia

Ações Judiciais

Equipe no MPAP

Notícias

Fale conosco

#CORRUPÇÃO NÃO
www.corrupcaonao.mpf.mp.br

O QUE VOCE TEM A VER COM A CORRUPÇÃO?

10 MEDIDAS
CONTRA A CORRUPÇÃO

contador de visitas
2914

Pesquisa de Ações Judiciais

Buscar por Pessoa:

Por Categoria (Classe):

Consultar

INFORMAÇÕES GERAIS

NOME DA OPERAÇÃO	SIGLA	PREJUÍZO AOS COFRES PÚBLICOS	DATA DE INÍCIO
Operação Eclésia	Eclésia	R\$ 55.515.905,32	5/2012

Objetivo Geral
Investigar irregularidades na aplicação de dinheiro público praticadas dentro Assembleia Legislativa do Estado do Amapá.

DADOS DA AÇÃO

Número do Processo	Valor do Prejuízo	Tramitação/Relator	Data Denúncia	Recebimento Denúncia	Início da Instrução	Situação Atual
0000811-11.2014.8.03.0001	R\$ 400.000,00	4ª Vara Cível/	20/12/2013	19/08/2014	02/12/2015	Agendada audiência de instrução e julgamento

Assunto
Caso M.C.B. CONSULTORIA CONTÁBIL

Tipo Ação (Classe)
Ação de Improbidade Administrativa

Objetivo Específico
Investigar fraude em licitação na contratação direta, com dispensa de licitação, da empresa M.C.B. Assessoria e Consultoria Ltda-ME, para elaboração da prestação de contas da Assembleia Legislativa do Estado do Amapá, referente ao exercício 2010, sem a contraprestação do serviço.

Acusados
[Visualizar os Acusados](#)

Membros do MPAP Responsáveis pela Denúncia
[Visualizar os Membros](#)

Capitulação Legal
[Visualizar as Capitulações](#)

DADOS DA AÇÃO

Número do Processo	Valor do Prejuízo	Tramitação/Relator	Data Denúncia	Recebimento Denúncia	Início da Instrução	Situação Atual
0017979-26.2014.8.03.0001	R\$ 227.029,30	6ª Vara Cível /	31/03/2014	11/02/2015		Com prazo para

Assunto
Pagamento de Diárias - Charles Marques

Tipo Ação (Classe)
Ação de Improbidade Administrativa

Objetivo Específico
Investigar irregularidades no pagamento de diárias pela Assembleia Legislativa do Estado do Amapá, ao deputado Raimundo Charles da Silva Marques

Acusados
[Visualizar os Acusados](#)

Membros do MPAP Responsáveis pela Denúncia
[Visualizar os Membros](#)

Capitulação Legal
[Visualizar as Capitulações](#)

DADOS DA AÇÃO

Número do Processo	Valor do Prejuízo	Tramitação/Relator	Data Denúncia	Recebimento Denúncia	Início da Instrução	Situação Atual
0013383-67.2012.8.03.0001	R\$ 213.149,97	6ª Vara Cível/	16/04/2012	27/02/2014		Aguardando audiência de instrução e julgamento agendada para 28/08/2015

Assunto
Pagamento de Diárias - Edinho Duarte

Tipo Ação (Classe)
Ação de Improbidade Administrativa

Objetivo Específico
Investigar irregularidades no pagamento de diárias pela Assembleia Legislativa do Estado do Amapá, ao ex - Deputado Jorge Evaldo Edinho Duarte Pinheiro.

Membros do MPAP Responsáveis pela Denúncia
[Visualizar os Membros](#)

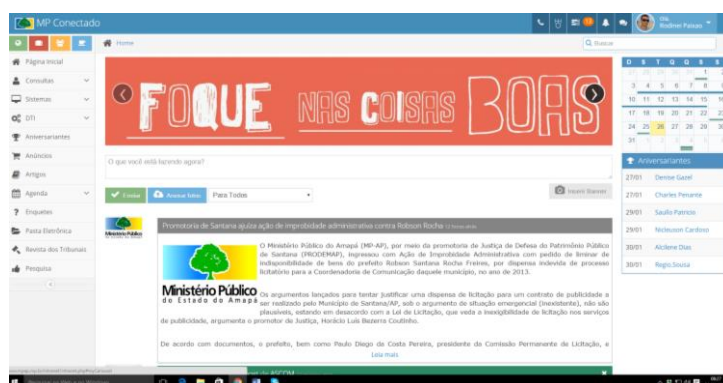
Capitulação Legal
[Visualizar as Capitulações](#)

Projeto MP Conectado obtém reconhecimento externo

O Projeto MP Conectado, desenvolvido pela Divisão de Desenvolvimento de Software do MPAP possibilitou a criação de um ponto unificado para acessar, difundir e trocar informações no âmbito de todo o MP-AP, possibilitando integrar a comunicação entre Membros e Servidores e Colaboradores do MP-AP através de um modelo colaborativo de Intranet, o qual faz uso de conceitos similares aos utilizados nas redes sociais.

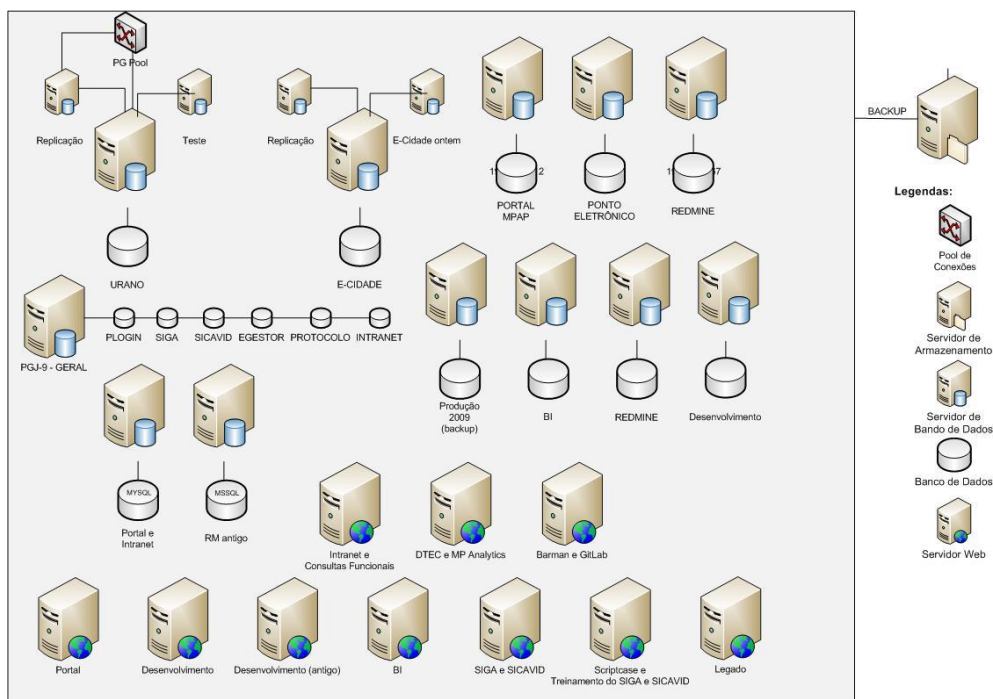
No decorrer de 2015, o projeto foi contemplado com inúmeras demonstrações de sua importância e reconhecimento perante aos pares e membros da sociedade, dentre os quais pode-se destacar o convite do Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco (TRE/PE) para que o projeto fosse apresentado para os gestores da instituição, o interesse do SESI/AP em utilizar o sistema em sua rede corporativa, o qual resultou na assinatura de termo de cooperação técnica entre as duas instituições e por fim, a aprovação e apresentação do projeto na IV Mostra de Tecnologia do CNMP, evento que consolida e difunde os principais projetos desenvolvidos por todos os Ministérios Públicos Brasileiros.

O reconhecimento deste projeto desenvolvido inteiramente pela equipe técnica do MP-AP, possibilita ratificar que as ações desenvolvidas pelo DTI estão gerando resultados factíveis para o MP-AP e a sociedade como um todo.



Implementação de novo modelo de gestão de Banco de Dados

No ano de 2015, a Seção de Banco de Dados da Divisão de Desenvolvimento de Software, implementou novos sistemas para auxílio na gerência dos diversos bancos de dados da instituição. Começou catalogando os principais bancos de dados, suas replicações e demais servidores web, para manutenção e análise.



Em seguida, houve a implementação do PG Barman, que é uma ferramenta open source (código-fonte aberto) de administração para recuperação de desastre de servidores PostgreSQL, desenvolvida na linguagem de programação Python.

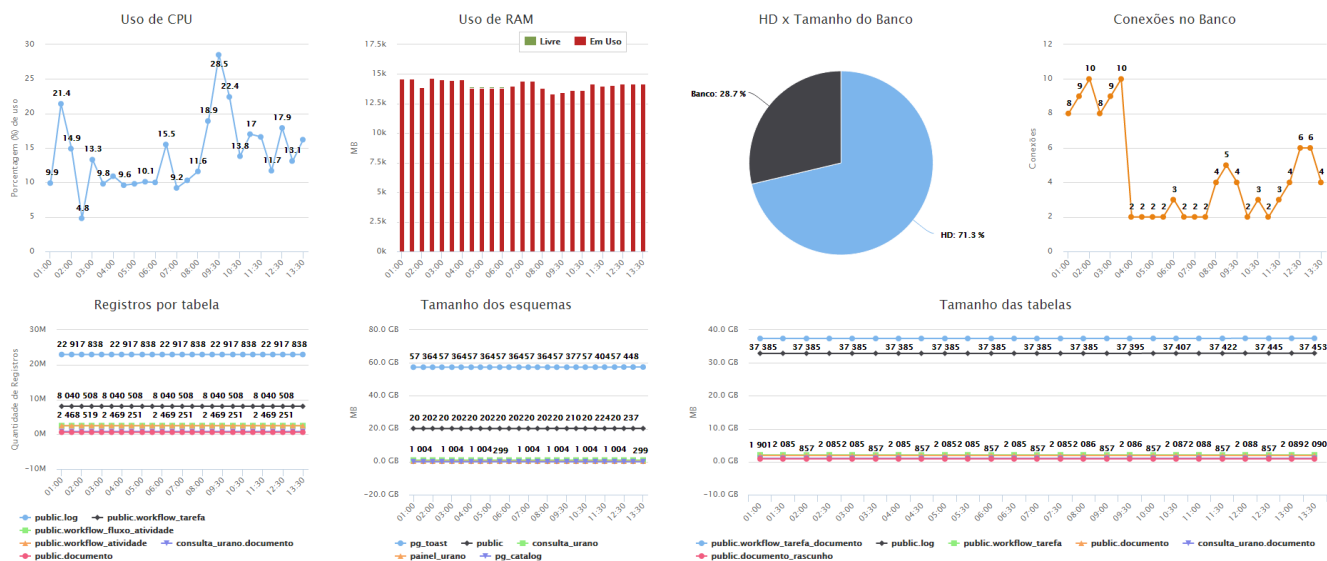
O Barman faz vários “base backups” e vai incrementando cada um deles em tempo real, em total sincronia com o PostgreSQL.

Permite fazer backups remotos de múltiplos servidores em ambientes críticos de negócios e auxilia DBAs durante a fase de recuperação. Dentre seus mais úteis recursos incluem backup, políticas de retenção, recuperação remota, arquivamento e compressão do banco de dados.

Também em 2015, implementamos uma outra ferramenta livre chamada PG Pool, que cria uma fila de conexões em nossos banco de dados que permite que mais pessoas se conectem sem a diminuição da qualidade destas conexões, trazendo agilidade e conforto no acesso aos sistemas do MPAP.

Por último, foi totalmente desenvolvido pela Seção de Banco de Dados uma ferramenta, chamada **DB Analytics**, que possibilita a análise em tempo real do uso dos servidores e banco de dados do MPAP, para que eventuais falhas sejam rapidamente descobertas e solucionadas.

Urano BD



Concepção de Projeto para Sistema de Gestão de Identidade

O SOL é um Sistema de Gestão de Identidade (SGI) que é utilizado no processo de gerência e auditoria das concessões de acesso aos Sistemas do MP-AP através de fluxos integrados a uma plataforma centralizada, possibilitando execução de procedimentos automatizados e definição de perfis de acesso de usuários.

A arquitetura, planejamento e desenvolvimento deste sistema foi totalmente conduzido por membros da Divisão de Desenvolvimento de Software do DTI.

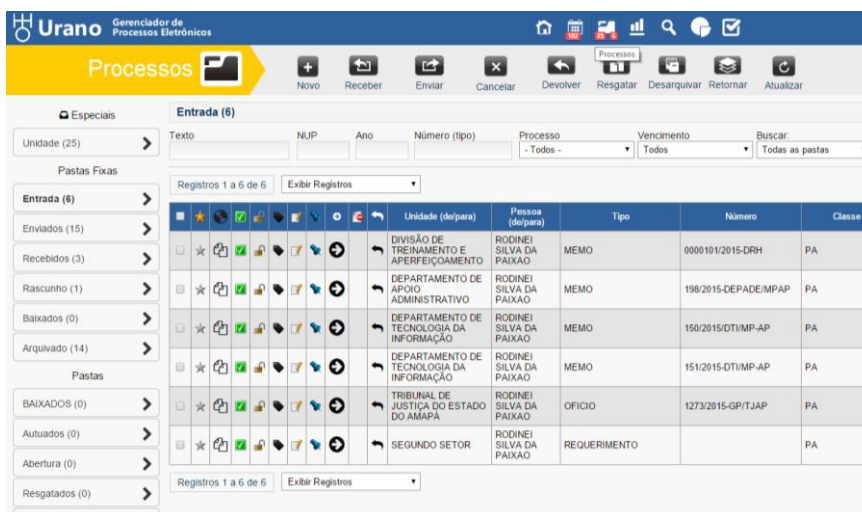
As vantagens da Gestão de Identidade são muitas, como a redução no armazenamento de identidade, maior segurança na gestão destes dados, único ponto para consolidação dos dados relativos à identidade e o mapeamento confiável de todos os usuários que utilizam os sistemas do MPAP.

Desenvolvimento e implementação de Sistema de gestão de passagens e diárias

Em novembro de 2015 o Departamento de TI implantou o Sistema de Gestão de Viagens, que tem como objetivo realizar o gerenciamento e controle dos contratos de passagens e diárias. Este sistema foi desenvolvido pela Equipe Técnica da Divisão de Desenvolvimento totalmente em ferramentas *open source* e está integrado ao e-cidade através do Módulo de Empenho.

Automação do Processo Administrativo no Urano

Em janeiro de 2015, o Departamento de TI implantou o módulo do Sistema Urano para gestão dos Processos Administrativos, este módulo substituiu o Sistema e-protocolo. Com esta implantação o MP-AP passou a ter mais controle, transparência e gestão para os processos administrativos. Através deste sistema a sociedade pode consultar o andamento dos processos de seu interesse. Em 2016 iniciaremos o processo de virtualização de processos administrativos que não necessitam gerar papel, agregando ainda mais valor a este sistema, gerando economia de recursos e transparência nos processos administrativos.



Unidade (de/para)	Pessoa (de/para)	Tipo	Número	Classe
DIVISÃO DE TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO	RODINEI SILVA DA PAIXAO	MEMO	0000101/2015-DRH	PA
DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO	RODINEI SILVA DA PAIXAO	MEMO	190/2015-DEPADE/MPAP	PA
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	RODINEI SILVA DA PAIXAO	MEMO	150/2015-DTI/MP-AP	PA
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	RODINEI SILVA DA PAIXAO	MEMO	151/2015-DTI/MP-AP	PA
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAPÁ	RODINEI SILVA DA PAIXAO	OFICIO	1273/2015-GP/TJAP	PA
SEGUNDO SETOR	RODINEI SILVA DA PAIXAO	REQUERIMENTO		PA

Sistema de consulta de telefones e ramais institucionais

No ano de 2015 o MP passou por mudanças estruturais muito forte. Foi necessário desenvolver um novo moderno sistema para gestão de telefonia, desta forma, além do controle interno dos ramais, podemos gerar informações para a sociedade, sobre a localização dos prédios, endereços, telefones, horários de funcionamento e localização georeferenciada.

Consulta de Telefones e Ramais

Voltar

Procuradoria Geral de Justiça (PGJ)

Descrição Procuradoria Geral de Justiça - Promotor Haroldo Franco
Endereço Rua do Araxá, S/N - Araxá
E-mail procuradoria@mpap.mp.br
CEP 68903-883
Cidade Macapá/AP
Horário de Funcionamento 08:00h às 14:00h
Horário de Atendimento 08:00h às 14:00h
Anexos [Mapa](#)



Telefones Encontrados
UNIDADE - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

TELEFONE
 (096) 3198-1616

TIPO
 telefone

Consulta Processual – MP disponível ao cidadão

Durante o ano de 2015 o Departamento de TI disponibilizou para sociedade, através do seu portal corporativo, eficientes consultas para o cidadão acompanhar o andamento de Processos Administrativos, Extra-Judiciais e Judiciais. Além da tramitação, é possível consultar o inteiro teor dos processos.

Últimas Notícias: [MP-AP e TJAP capacitam Técnicos do Governo em Práticas Restaurativas](#)

Consulta de Processos Extrajudiciais

Número do Processo

0000000-00.0000.0.00.0000

Nome da Parte

CPF/CNPJ da Parte

Membro do MP

* Não utilize acentuação nos nomes.

* Em cumprimento à Resolução nº 110/2014 de 09 De Junho de 2014 do CNMF pesquisa ser realizada por número único do processo (NUP), partes ou membros.

A consulta de processos sigilosos ou em segredo de justiça está disponível apenas para partes e/ou envolvidos.

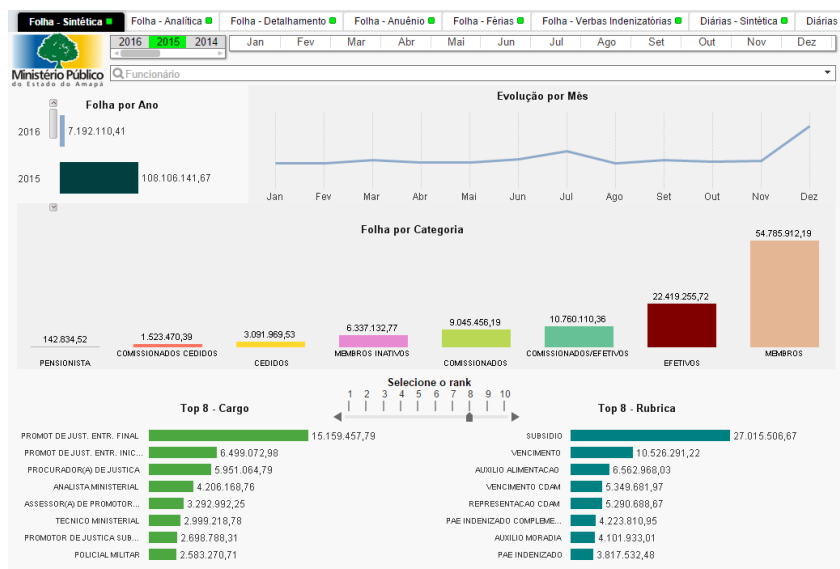
Consultar

Limpar

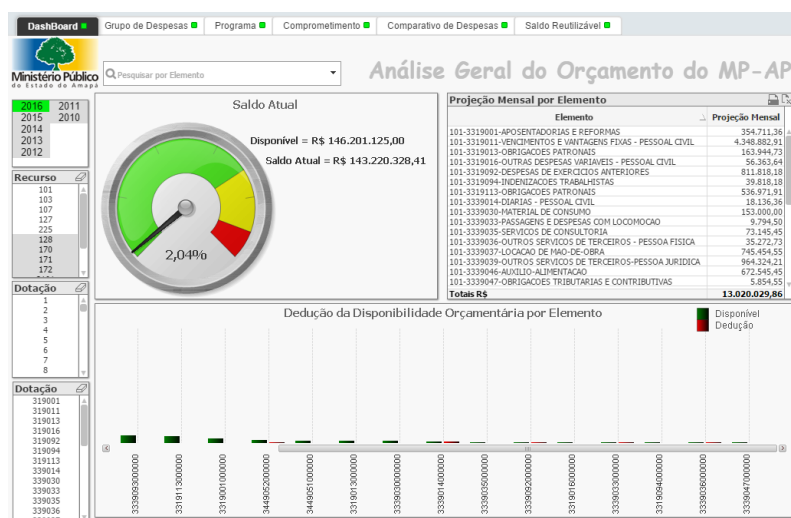
Investimento em ferramenta de BI para enfrentar tempos de crise

Durante o ano de 2015, intensificou-se o uso de ferramenta de Business Intelligence (B.I.) para apoiar os gestores no processo de tomada de decisão através da disposição de informações em formatos de painéis que possibilitam maior visibilidade e facilidade no monitoramento e extração de informações. Dentre as áreas beneficiadas, destaca-se o uso da ferramenta nas atividades do cotidiano dos Departamentos de Planejamento e Recursos Humanos.

Para alavancar o uso desta importante ferramenta para outras áreas chave do MP-AP, foram realizados investimentos de expansão de licenças, bem como atualização tecnológica e contratação de serviços de consultoria, que irão apoiar o desenvolvimento de novos painéis para a Administração e áreas finalísticas no decorrer do ano de 2016.



Painel da Folha de Pagamento



Painel Orçamentário

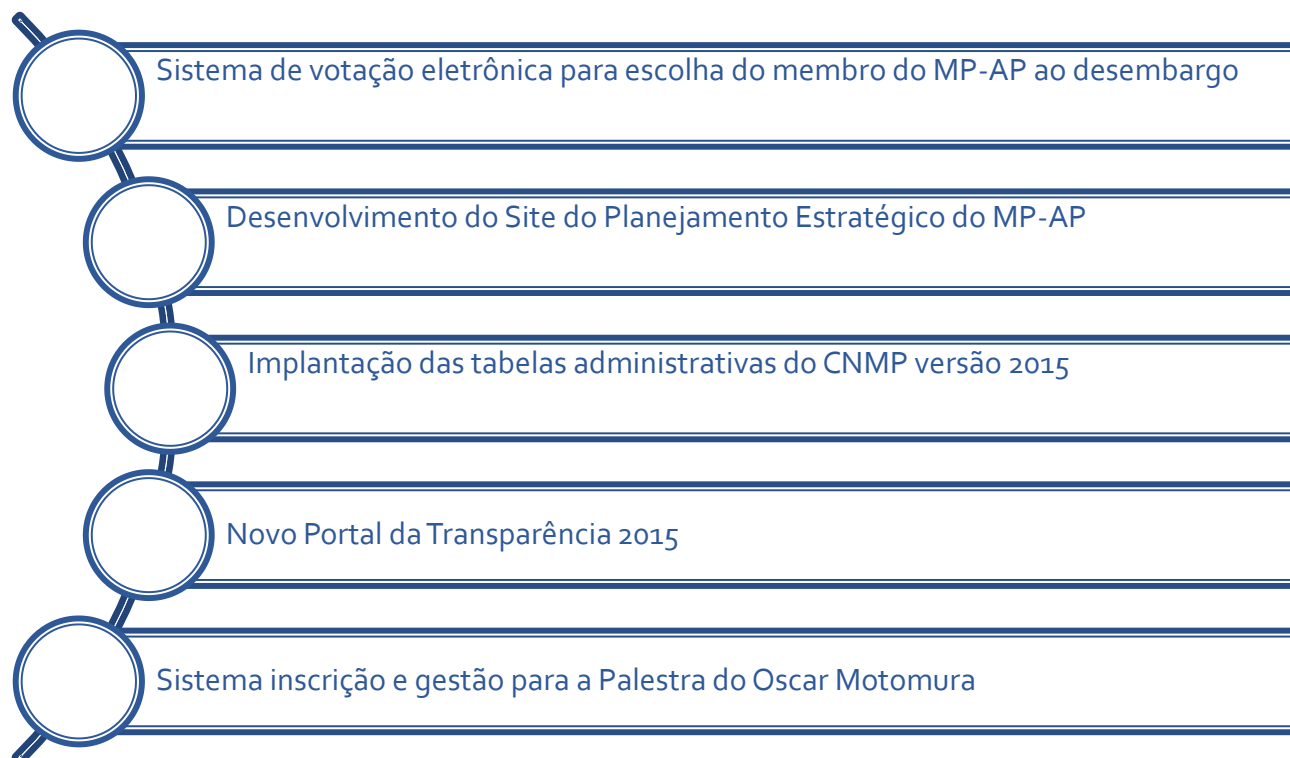
Realização de ciclo de palestras em Tecnologia da Informação e Comunicação

O Departamento de Tecnologia da Informação (TI) do Ministério Público do (MP-AP) através da Divisão de Desenvolvimento de Software (DDS), promoveu palestras com os temas, “Governança de Dados Corporativos” e “Métodos Ágeis em Instituições Públicas”. O evento foi direcionado aos profissionais da área de TI, estudantes e comunidade em geral. O ciclo de palestras foi realizado com o objetivo de promover o fortalecimento das ações de governança corporativa do MP-AP, com a presença de 50 profissionais de diversos órgãos públicos e privados, além de estudantes da área de TI.

As palestras foram proferidas pelo servidor do quadro efetivo do MP-AP, Lindomar Góes, especialista em Ciência da Computação (Universidade Federal de Santa Catarina), especialista em

Geoprocessamento, (Universidade Federal do Rio de Janeiro), graduado em Licenciatura Plena em Matemática (Universidade Federal do Amapá) e mestrando em Engenharia da Computação no Instituto de Pesquisas Tecnológicas de São Paulo (IPT).

Outras Demandas atendidas pela Divisão de Desenvolvimento de Sistemas



CAPACITAÇÕES REALIZADAS EM 2015 PARA A EQUIPE DO D.T.I.

Descrição do Curso	Quant. Treinados
Curso de Relacionamento Interpessoal no Setor Público	1
2ª Reunião do Fórum Nacional de Gestão do MP	1
Workshop de Apresentação das Soluções da <i>Red Hat</i>	3
Ação Estruturante – Multiplicando a Estratégia: TI	2
6º Congresso Nacional de Gestão do MP	1
Curso de IPV6	3
Curso de Administração e Monitoramento DIGIFORT	6
Workshop de Inovação e Gestão de Projetos	2
Workshop <i>The Open Group Architecture Framework</i> (TOGAF)	3
Curso de Gerenciamento Ágil de Projetos de Software Baseado em SCRUM	10
Curso de capacitação <i>Advance</i> Estratégico <i>Amana-Key</i>	1
Total de Recursos Humanos Capacitados	33
Total de Capacitações Realizadas em 2015	11



CONCLUSÃO

A operacionalização do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) juntamente com o Plano Diretor de TI (PDTI) foi sem dúvida o maior desafio conquistado pela TI no ano de 2015, pois a Governança de TI é imprescindível para melhor planejamento e uso de investimentos financeiros no âmbito de TI. O ano de 2015, justamente por ter sido um ano de forte limitação orçamentária para todas as unidades administrativas do MPAP, a governança foi a chave essencial para identificar a partir da visão completa do todo, as demandas passíveis de priorização por este Departamento.

Como de praxe, 2015 manteve a continuidade crescente de demandas de TI em virtude do crescimento do MP-AP com a admissão de novos Membros e servidores e a inauguração de novas unidades, trazendo consigo a necessidade de expansão e aquisição de recursos tecnológicos para sustentar as demandas geradas.

Destaca-se a importância da parceria com a assessoria técnica do Procurador-Geral de Justiça para a busca de recursos financeiros externos (emendas parlamentares) e intermediação de acordo de cooperação técnica com o Sesi/SENAI que além de subsidiarem a execução de projetos essenciais para a TI, também propiciaram retorno em ações que se refletem para outras áreas ministeriais, como os cursos de capacitação que serão executados pelo SENAI e ações relativas a saúde e bem estar do servidor que serão desenvolvidas pelo Sesi no decorrer do ano de 2016.