

Avaliação 2009

Ano Base 2008

SPI, 2 a 6 de abril de 2009

Divulgação para Subsecretárias de Planejamento, Orçamento e Gestão

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

Plano de Trabalho

Manhã	Tarde	AGENDA
8:30 – 9:00	14:00 – 14:30	Abertura, apresentação dos/as participantes, exposição da agenda
9:00 – 10:00	14:30 – 15:30	Exposição Modelo Lógico de Programas
10:00 – 10:15	15:30 – 15:45	Intervalo
10:15 – 11:30	15:45 – 17:00	Exposição avaliação ano base 2008
11:30 – 12:00	17:00 – 17:30	Informes Gerais ou debate?

Avaliação 2009 – Ano Base 2008

Tópicos

1. Conceitos Gerais da Avaliação
2. Sistema de Monitoramento e Avaliação
3. Avaliação Anual do PPA
4. Estatísticas da Gestão do PPA – ano base 2008
5. Cronograma

1. Aspectos Gerais da Avaliação

1.1 O que é Avaliação?

A avaliação é um julgamento de valor ou mérito sobre uma intervenção, que pode ser resultado da aplicação de critérios e normas (avaliação normativa) ou de procedimentos científicos (pesquisa avaliativa).

1.2 Principais causas de fracasso observadas na implementação de processos de avaliação:

- a avaliação não consegue proporcionar informações úteis;
- mais provoca ansiedade e defensiva do que receptividade;
- é comum a falta de uma definição compartilhada dos objetivos da avaliação;
- falta uma teoria de avaliação adequada;
- não há suficiente distinção entre as abordagens de avaliação para refletir as diferenças na complexidade dos objetos;
- faltam mecanismos adequados para organizar, processar e relatar as informações avaliativas; e
- falta de pessoal treinado

1.3 Objetivos da Avaliação dos programas governamentais:

- Aferir, de forma sistemática, os seus resultados e compará-los com resultados pré-estabelecidos
- Identificar e analisar as causas dos possíveis desvios observados na operação e/ou nos resultados obtidos
- Propor recomendações para subsidiar a tomada de decisão acerca das medidas corretivas a serem adotadas, a fim de garantir a obtenção dos resultados esperados pela sociedade.

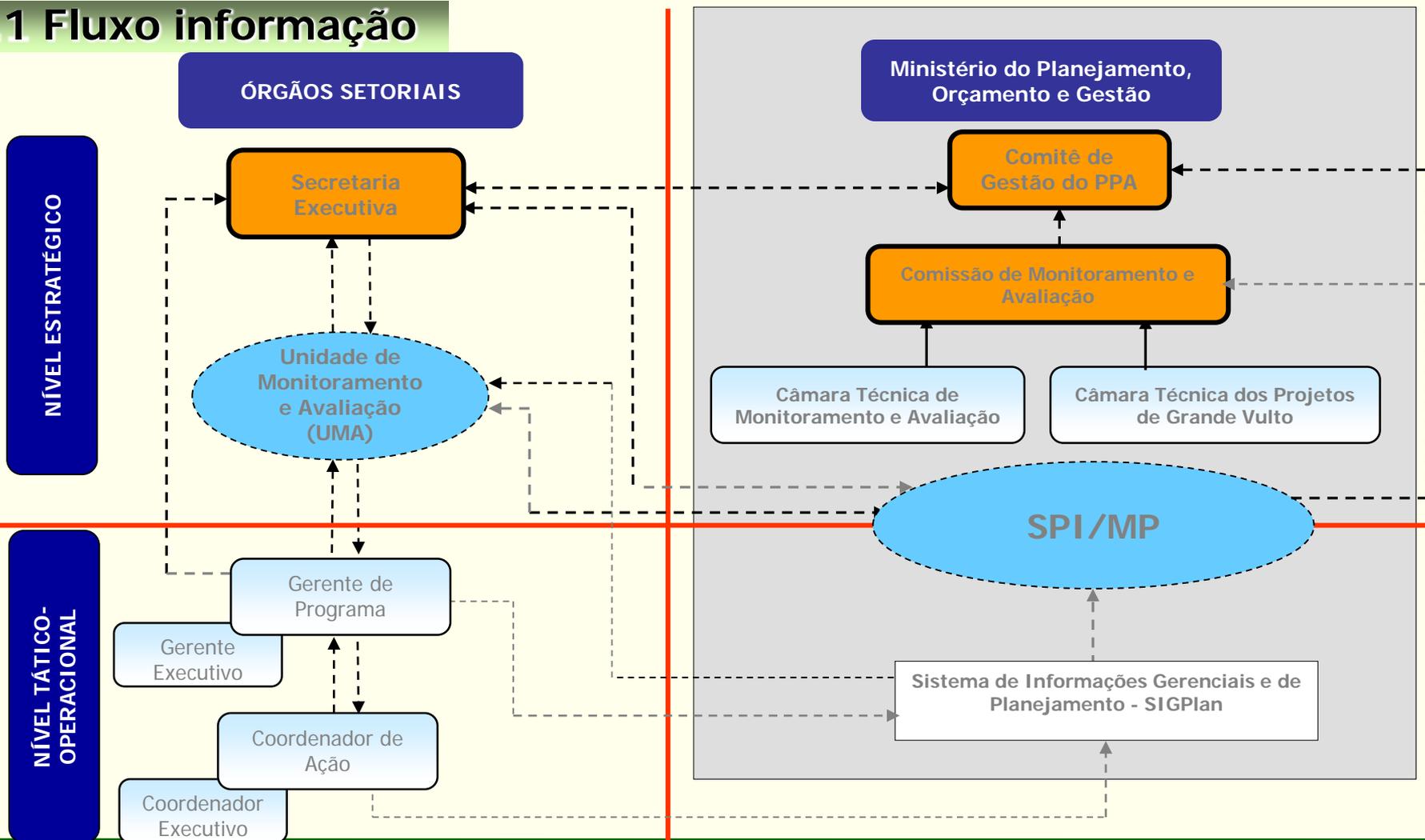
MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

2. Sistema de Monitoramento e Avaliação

2.1 Fluxo informação

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)



2.2 Atribuições das Unidades de Monitoramento e Avaliação

- I – assessorar o Secretário-Executivo no monitoramento e na avaliação dos objetivos setoriais, sob o foco do conjunto de programas e ações do órgão;
- II – preparar informações consolidadas para o monitoramento dos objetivos setoriais, dos programas e das ações do órgão;
- III – apoiar o Secretário-Executivo no monitoramento dos indicadores de programa do órgão;
- IV – disseminar aos gerentes de programa e aos coordenadores de ação, as metodologias indicadas pela Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Plurianual - CMA;
- V – informar à CMA as iniciativas e os estudos de monitoramento e avaliação desenvolvidos pelo órgão;
- VI – apoiar os gerentes de programas multissetoriais na articulação com os coordenadores de ação de outros órgãos;
- VII – apoiar tecnicamente o processo de levantamento de informações regionalizadas do órgão;
- VIII - organizar e consolidar internamente as informações para os relatórios institucionais e legais; e
- IX – encaminhar à Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA a lista de projetos de grande vulto aprovados pelo órgão, prevista no § 1º do Art. 12 do Decreto 6.601/2008.

3. Avaliação Anual do PPA

3.1 Avaliações no Governo Federal: Por Iniciativa

- dos órgãos setoriais
- do Órgão Central de Planejamento:
 - Avaliação de programas específicos
 - Modelo Lógico
 - Avaliação Anual do PPA

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.2 Classificação

Crítérios	Classificação
Quanto á temporalidade	<i>Ex-post</i>
Quanto ao objeto	Resultados/processos
Quanto à execução	Auto-avaliação

3.3 Diretrizes Gerais

- Descentralização da avaliação de todos os programas e dos Objetivos Setoriais para os órgãos
- Foco do Ministério do Planejamento na avaliação da Estratégia de Desenvolvimento

3.4 Diretrizes Específicas

- Abrangência da totalidade de programas
- O órgão setorial é responsável pela publicação da avaliação dos Objetivos Setoriais, juntamente com a de programas, por meio de Caderno Setorial específico →



- A SPI é responsável por publicar os demonstrativos previstos em lei →

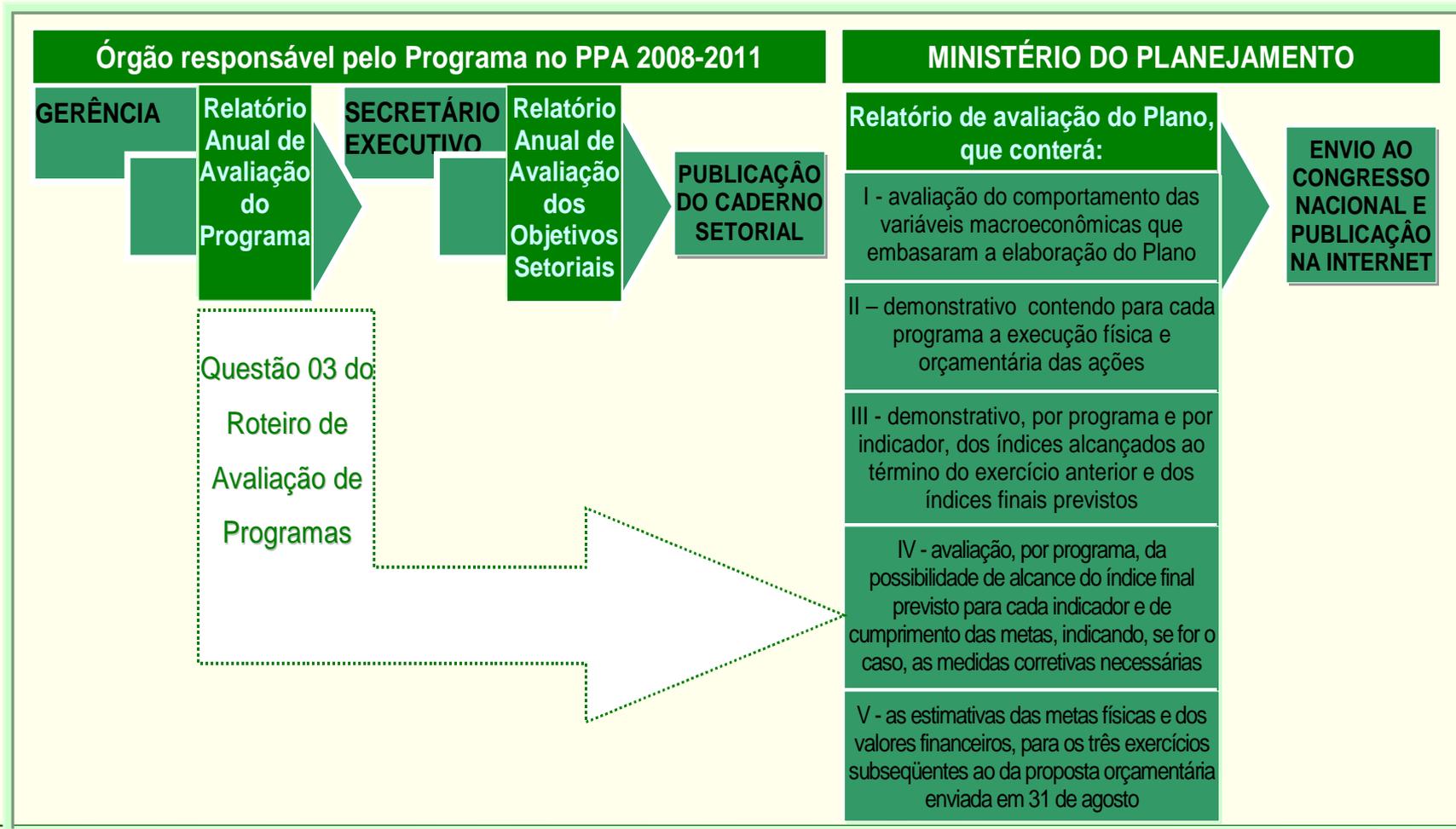


MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.5 Fluxograma

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)



MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.6 Avaliação de Programas - novidades

	Ano Base 2007	Ano Base 2008
	O roteiro apresenta 22 questões + 3 facultativas (comentários gerais)	O roteiro apresenta 10 questões →
	As perguntas do roteiro estão distribuídas entre os tópicos: resultados, concepção e implementação	As perguntas do roteiro têm foco nos resultados do programa
	O Gerente do Programa (ou Executivo) envia a avaliação preenchida para uso da SPI	O Gerente do Programa (ou Executivo) envia a avaliação preenchida para uso do Secretário-Executivo ou equivalente
	O Secretário-Executivo não promove alterações na avaliação de programas	O Secretário-Executivo ou equivalente poderá promover alterações nas avaliações de programas no momento da avaliação setorial
	Existência de duas versões da avaliação de programas: Gerente de Programa e Avalista SPI (final)	Existência de duas versões da avaliação de programas: Gerente de Programa e Secretário-Executivo (final) . Preserva-se o momento Gerente de Programa
	O SIGPlan disponibiliza 7 lapelas: Caracterização, Resultados, Concepção (2 sub-lapelas), Implementação (5 sub-lapelas), Avaliação do Processo, Comentários MP e Espelho	O SIGPlan disponibiliza 4 lapelas: Caracterização, Avaliação do Programa, Avaliação do Processo e Espelho

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.7 Avaliação setorial – novidades

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)

Ano Base 2007	Ano Base 2008 
O foco das questões do roteiro de avaliação setorial está na: consolidação dos resultados do conjunto dos programas; e gestão dos programas	O foco das questões do roteiro de avaliação setorial está na: consolidação dos resultados do conjunto dos programas; e qualificação dos Objetivos Setoriais
O SIGPlan disponibiliza 3 lapelas: Avaliação Setorial, Avaliação do Processo e Espelho	O SIGPlan disponibiliza 4 lapelas: Caracterização, Avaliação Setorial, Avaliação do Processo e Espelho
A lapela espelho permite visualizar apenas o relatório de avaliação setorial padronizado e formatado	A lapela espelho permite visualizar também o "Caderno Setorial" padronizado e formatado
O Analista SPI promove análise da Avaliação Setorial	O Secretário-Executivo ou equivalente é responsável pelas informações disponibilizadas na avaliação setorial
A SPI publica Cadernos Setoriais e dispositivos legais	O órgão publica os Cadernos Setoriais e a SPI publica os demonstrativos legais

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.8 Responsabilidades

AVALIAÇÃO	CARACTERÍSTICAS	CONTEÚDO	ATORES	PUBLICAÇÃO
Programas	Abrangência total de programas com foco em resultados	Avaliação dos Programas	Órgão Setorial (Gerente de Programa)	Órgão Setorial
		Demonstrativo legal (alcance do indicador)	Ministério do Planejamento	SPI
Objetivos Setoriais	Contempla o alcance dos Objetivos setoriais a partir do resultados dos programas prioritários	Avaliação dos Objetivos Setoriais	Órgão Setorial (Secretário-Executivo)	Órgão Setorial
		Qualificação dos indicadores de OS		
Orientações Estratégicas	Contempla os programas prioritários	Estratégia de Desenvolvimento	Ministério do Planejamento	Ministério do Planejamento
		Avaliação do cenário Macroeconômico	Ministério do Planejamento	
		Qualificação dos indicadores de OG	Ministério do Planejamento	
		Avaliação das agendas (PAC, Agenda Social e PDE)	Ministério do Planejamento	

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.9 Funcionalidades do Módulo de Avaliação

BOTÕES	SÍMBOLO	FUNÇÃO
SALVAR		<p>O SIGPlan salva automaticamente a cada 10 minutos.</p> <p>Deve-se salvar as informações sempre que sair do sistema.</p>
VERIFICAR PENDÊNCIAS		<p>Permite visualizar a lista de questões obrigatórias não preenchidas.</p>
ENVIAR		<p>Transmite a Avaliação de Programa para o Secretário-Executivo do respectivo Ministério Setorial.</p> <p>Transmite o Caderno Setorial (Avaliação de Programas + Avaliação Setorial) para o Ministério do Planejamento.</p> <p>Após o envio, estão impedidas alterações.</p>

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.9 Funcionalidades do Módulo de Avaliação

PERFIL DE USUÁRIOS	AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS				AVALIAÇÃO SETORIAL					
	Preencher Roteiro	Verificar Pendências	Consultar Roteiro	Enviar	Preencher Roteiro	Verificar Pendências	Consultar Roteiro	Alterar Roteiros Avaliações Programas	Gerar Caderno Setorial	Enviar Caderno Setorial
Secretario Executivo (ou Assessor)										
Gerente de Programas (ou Executivo)										
UMA, e SPOA (ou Assessor)										
Gerente Setorial, Monitor SPI e Monitor SOF										
Ipea, Seges, SPI e SOF										

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3.9 Funcionalidades do Módulo de Avaliação

Lapelas	AVALIAÇÃO	
	PROGRAMAS	SETORIAL
Caracterização	Apresenta informações acerca dos atributos do programa, execução física e financeira, e índices dos indicadores.	Apresenta informações acerca de dados gerais do órgão (previsto/executado físico e financeira) e dos indicadores dos programas.
Avaliação de Programa	Refere-se ao roteiro, compreendendo dez questões com foco em resultados do programa.	Refere-se ao roteiro, compreendendo duas questões com foco na análise dos Objetivos Setoriais.
Avaliação do Processo	Permite ao usuário avaliar o processo de Avaliação de Programas .	Permite ao usuário avaliar o processo de Avaliação Setorial .
Espelho	Permite visualizar o roteiro completo ou em partes, migrar informações para word, gerar versão final do relatório do programa específico a ser publicado.	Permite visualizar o roteiro completo ou em partes, migrar informações para word, gerar versão do Caderno Setorial específico a ser publicado.

Roteiro de Avaliação de Programas

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)

Divulgação para Unidades de Monitoramento e Avaliação

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

1. Cite e avalie os principais resultados obtidos em 2008. Hierarquize-os em função de sua importância para o alcance do objetivo do programa. No desenvolvimento da resposta indique quais ações mais contribuíram para a obtenção dos resultados do Programa. Justifique a resposta.

Considere para a marcação os seguintes parâmetros:

- A – alcance **acima de 100%** do previsto para 2008;
- B - alcance **entre 80% a 100%** do previsto para 2008;

- C - alcance **entre 40% a 80%** do previsto para 2008;
- D - alcance **abaixo de 40%** do previsto para 2008.

Principais Resultados:

Resultado 1

Resultado n

Obtenção de resultados
em 2008

A
Acima do
esperado

B
Dentro do
esperado

C
Abaixo do
esperado

D
Muito abaixo do
esperado

Justificativa:

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

2. Indique qual o grau de contribuição dos resultados do programa para o alcance do objetivo setorial estabelecido no PPA 2008-2011. Justifique a resposta.

Objetivo Setorial:

Grau de contribuição dos resultados do programa para o alcance do objetivo setorial	A	B	C	D	E
	Alto	Médio	Baixo	Muito Baixo	Não houve contribuição

Justificativa:

Observação: O SIGPlan disponibilizará os Objetivos Setoriais definidos pelo órgão e suas respectivas vinculações com os programas.

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3. (questão disponível apenas para programas que apresentam indicadores) *Avalie a possibilidade de alcance do índice final previsto para cada indicador e de cumprimento das metas, indicando, se for o caso, as medidas corretivas necessárias (em atendimento ao artigo 19º, inciso IV da Lei Nº 11.653, de 07 de abril de 2008). Observe que a resposta a esta questão comporá anexo específico a ser encaminhado ao Congresso Nacional até 15 de setembro. Deve-se observar os seguintes aspectos em relação ao campo “Medidas Corretivas Necessárias”:*

- o campo é facultativo para preenchimento da possibilidade de alcance do índice previsto para 2011 como “alta”. Nos demais casos, o campo é de preenchimento obrigatório;
- o campo está indisponível para preenchimento quando não houver índice previsto ao final do plano. Este índice poderá ser inserido ou alterado em períodos de revisão do PPA.

Indicador do Programa (Denominação e unidade)	ÍNDICE DE REFERÊNCIA		ÍNDICE APURADO EM 2008		ÍNDICE PREVISTO PARA O FINAL DO PPA (2011)	POSSIBILIDADE DE ALCANCE DO ÍNDICE PREVISTO PAR 2011			
	Índice	Data de Apuração	Índice	Data de Apuração		A Alta	B Média	C Baixa	D Muito Baixa
Indicador 1 (Porcentagem)	NN.NNN	MM/AAAA	<input type="checkbox"/> SIM NN.NNN <input type="checkbox"/> NÃO	MM/AAAA	NN.NNN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fonte:

Medidas corretivas necessárias:

Nota: (*) data de apuração: corresponde a data final do período de coleta de informações que subsidiam o cálculo do índice do indicador. Observe que esta data pode ser distinta daquela relativa à publicação do índice.

Observação: o SIGPLAN informará o nome do indicador, o índice de referência e sua data de apuração, além do índice ao final do PPA e o apurado em 2008, quando existirem.

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

4. *Avalie o desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo. Justifique sua resposta, evidenciando o percentual de atendimento ao público-alvo do programa. A justificativa não é obrigatória para marcação no item "E" (não aplicável).*

Considere para a marcação os seguintes parâmetros:

A – alcance **acima de 100%** do previsto para 2008;

C - alcance **entre 40% a 80%** do previsto para 2008;

B – alcance **entre 80% a 100%** do previsto para 2008;

D - alcance **abaixo de 40%** do previsto para 2008.

Cobertura do público-alvo	A Acima do esperado	B Dentro do esperado	C Abaixo do esperado	D Muito abaixo do esperado	E Não aplicável
Descrição do Público-alvo:					
Justificativa:					

Observação: o SIGPLAN informará qual é o público-alvo do programa.

Público-Alvo: especifica o(s) segmento(s) da sociedade ao(s) qual (is) o programa se destina e que pode se beneficiar direta e legitimamente com sua execução. A definição do público-alvo é importante para identificar e focar as ações que devem compor o programa.

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

5. O programa avalia a satisfação de seus **beneficiários**?

SIM

NÃO

5.1 Em caso de resposta positiva:

a) Avalie a satisfação do beneficiário em 2008 em relação à execução do Programa. Justifique a resposta.

Satisfação do beneficiário	A	B	C	D
	Muito Satisfeito	Satisfeito	Pouco Satisfeito	Insatisfeito
Justificativa:				

b) Identifique o mecanismo utilizado. Comente também como foram utilizados os resultados da avaliação para o aperfeiçoamento do programa.

Resposta:

5.2 Em caso de resposta negativa, comente quais as dificuldades para a avaliação da satisfação dos beneficiários do programa e como as mesmas poderão ser superadas.

Resposta:

Beneficiário: parcela do público-alvo atendida pelo programa.

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

6. Assinale as restrições que interferiram no desempenho das ações de maior impacto, e conseqüentemente, no alcance do objetivo do programa. Comente sobre as restrições e as providências adotadas. O SIGEap informará sobre as restrições que porventura tenham sido incluídas no módulo de monitoramento em 2008.

	Restrição	Comentário da Restrição	Providência
1.	Orçamentárias		
2.	Financeiras		
3.	Judiciais		
4.	Administrativas		
5.	Ambientais		
6.	Gerenciais		
7.	Políticas		
8.	Institucionais		
9.	Tecnológicas		
10.	Licitações		
11.	Auditoria		
12.	Outras		

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

7. *Avalie o programa quanto à transversalidade.*

Os temas raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude estão contemplados no âmbito do programa? SIM NÃO

7.1. Em caso de resposta positiva, identifique no quadro abaixo de que forma estes temas estão sendo abordados (público-alvo, indicadores, ações específicas, etc).

Raça	Pessoa com Deficiência
Resposta: 	Resposta:
Gênero	Criança e Juventude
Resposta: 	Resposta:
Comentários adicionais (campo não obrigatório para a conclusão do relatório): 	

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

8. Além da avaliação anual dos programas do PPA, foi realizada outra avaliação deste programa?

SIM

AVALIAÇÃO EM ANDAMENTO

NÃO

8.1 Em caso de resposta positiva ou na existência de avaliação em andamento, informe:

a) Instituição(ões) avaliadora(s):

b) Aspectos avaliados do programa:

c) Ano de término ou de previsão de término da avaliação:

Comentários adicionais (campo não obrigatório para a conclusão do relatório):

Observação: em caso de programas submetidos ao Modelo Lógico no âmbito do MP, o SIGPlan apresentará a árvore de problemas e a respectiva matriz

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

9. O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

SIM

NÃO

9.1 Em caso de resposta positiva:

a) Qual(ais) o(s) mecanismo(s) adotado(s)? Justifique. É aceitável mais de uma marcação.

<input type="checkbox"/>	a) <u>Ouvidoria</u>	Justificativa
<input type="checkbox"/>	b) Audiência Pública	Justificativa
<input type="checkbox"/>	c) Consulta Pública	Justificativa
<input type="checkbox"/>	d) Reunião com grupos de interesse	Justificativa
<input type="checkbox"/>	e) Discussão em Conselho Setorial	Justificativa
<input type="checkbox"/>	f) Outros (especifique)	Justificativa

Comentários adicionais (campo não obrigatório para a conclusão do relatório):

b) Quais foram as contribuições da participação social para os resultados do programa?

Resposta:

9.2 Em caso de resposta negativa, comente quais as dificuldades para a implementação de mecanismos de participação social e como as mesmas poderão ser superadas.

Resposta:

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

10. Avalie a concepção do Programa e indique os aperfeiçoamentos necessários:

<input type="checkbox"/>	a) Denominação do Programa	A denominação expressa os propósitos do programa em uma palavra ou frase-síntese, de fácil compreensão pela sociedade. Não há restrição quanto ao uso de nomes de fantasia.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	b) Definição do Objetivo do Programa em relação ao problema	O objetivo expressa o resultado que se deseja alcançar, ou seja, a transformação da situação a qual o programa se propõe modificar (adequação ao problema). Deve ser expresso de modo claro, preciso e conciso.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	c) Caracterização do Público-Alvo	O público-alvo especifica o(s) segmento(s) da sociedade ao(s) qual(is) o programa se destina e que pode se beneficiar direta e legitimamente com sua execução. A definição correta do público-alvo é essencial para o direcionamento adequado das ações do programa. E necessário identificar sua localização (regionalização) e suas características socioeconômicas.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	d) Regionalização	A regionalização corresponde à identificação da distribuição geográfica do público-alvo do programa, tendo em vista as diferentes situações e potencialidades regionais existentes no Brasil.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	e) Definição dos Indicadores	Os indicadores devem ser capazes de expressar os resultados do programa, captando os efeitos do conjunto de suas ações.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	f) Inclusão ou Exclusão de Ações	Deve-se verificar a pertinência e suficiência das ações	Justificativa
<input type="checkbox"/>	g) Atributos de Ações (Título, Produto, Unidade de Medida)	Deve-se verificar a adequação do título (forma pela qual a ação será identificada pela sociedade e será apresentada no PPA, LDO e LOA), produto (bem ou serviço que resulta da ação, destinado ao público-alvo ou o investimento para a produção deste bem ou serviço) e unidade de medida (padrão selecionado para mensurar a produção do bem ou serviço) das ações.	Justificativa
<input type="checkbox"/>	h) Outros	Especifique:	
<input type="checkbox"/>	i) Não há necessidade de aperfeiçoamento		

Comentários adicionais (campo não obrigatório para a conclusão do relatório):

Roteiro de Avaliação Setorial

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)

Divulgação para Unidades de Monitoramento e Avaliação

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

1. Avalie o alcance dos Objetivos Setoriais, tendo em vista o conjunto do resultado de programas.

Resposta:

2. Utilizando o produto das avaliações dos programas sob responsabilidade desse órgão, promova, caso necessário, uma adequação dos atributos dos Objetivos Setoriais a partir das informações registradas no momento da elaboração do Plano Plurianual 2008-2011.

Objetivo Setorial de 1 a n:

Objetivo de Governo Vinculado:

Indicador(es) do Objetivo Setorial/Unidade de Medida	Índice de Referência		
	Índice	Data de Apuração	Meta para 2011

Comentários Adicionais:

Observação: O SIGPLAN disponibilizará os Objetivos Setoriais definidos pelo órgão e Objetivo de Governo ao qual esteja vinculado.

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

4. Estatísticas da Gestão do PPA – ano base 2008

4.1 Execução Física 2008

PPA 2008-2011 Avaliação 2009 (Ano Base 2008)

Orgão	(*) Total Localiz.	Localiz. com Exec. Financ.	Loc. c/ preench. da Exec. Física	% de Preench. da Exec. Física
Advocacia-Geral da União	16	14	8	57,1
Câmara dos Deputados	14	12	12	100
Controladoria-Geral da União	12	11	11	100
Justiça do Distrito Federal e dos Territórios	11	11	11	100
Justiça do Trabalho	217	210	205	97,6
Justiça Eleitoral	236	231	184	79,7
Justiça Federal	78	74	74	100
Justiça Militar da União	9	7	3	42,9
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento	442	392	387	98,7
Ministério da Ciência e Tecnologia	276	257	208	80,9
Ministério da Cultura	455	253	139	54,9
Ministério da Defesa	330	293	280	95,6
Ministério da Educação	1.510	1.226	1.059	86,4
Ministério da Fazenda	147	139	125	89,9
Ministério da Integração Nacional	567	412	257	62,4
Ministério da Justiça	227	184	150	81,5
Ministério da Previdência Social	57	54	53	98,1
Ministério da Saúde	1.465	1.154	932	80,8
Ministério das Cidades	1.121	1.017	419	41,2
Ministério das Comunicações	25	18	17	94,4
Ministério das Relações Exteriores	46	46	45	97,8
Ministério de Minas e Energia	241	222	183	82,4
Ministério do Desenvolvimento Agrário	150	117	98	83,8
Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome	535	430	413	96
Ministério do Desenvolv., Indústria e Comércio Exterior	115	87	80	92
Ministério do Esporte	553	489	453	92,6
Ministério do Meio Ambiente	288	215	193	89,8
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão	168	153	130	85
Ministério do Trabalho e Emprego	165	113	87	77
Ministério do Turismo	599	514	498	96,9
Ministério dos Transportes	741	533	458	85,9
Ministério Público da União	85	76	76	100
Presidência da República	126	110	95	86,4
Secretaria Especial de Aquicultura e Pesca	118	65	21	32,3
Secretaria Especial de Polít. de Prom. da Igualdade Racial	37	21	18	85,7
Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres	54	45	41	91,1
Secretaria Especial de Portos	5	4	3	75
Secretaria Especial dos Direitos Humanos	155	140	127	90,7
Senado Federal	23	17	13	76,5
Superior Tribunal de Justiça	10	10	10	100
Supremo Tribunal Federal	20	19	13	68,4
Tribunal de Contas da União	8	8	7	87,5
Total	11.457	9.403	7.596	80,8

* Somente ações orçamentárias com Produto e Unidade de Medida

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

4.2 Indicadores

Indicadores de Programas do PPA	Nº de Indicadores	%
Índices não apurados em 2008	563	72,27%
Inexistência de índice previsto ao final do PPA	262	33,63%
Total de indicadores	779	

Indicadores de Objetivos Setoriais	Nº de Indicadores	%
Índices de Referência não informados	142	56,35%
Inexistência de índice previsto ao final do PPA	161	63,89%
Total de indicadores	252	

4.3 Programas Avaliados

Poder	Programas Avaliados*
Executivo	295
Legislativo	4
Judiciário	7
TOTAL	306

* Programas Finalísticos e de Serviços ao Estado

5. Cronograma Referencial

	CRONOGRAMA REFERENCIAL
AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS	06 DE ABRIL A 30 DE ABRIL
AVALIAÇÃO SETORIAL	04 DE MAIO A 29 DE MAIO
PUBLICAÇÃO DO CADERNO SETORIAL	ATÉ 30 DE JUNHO

Se Você...

...não avalia e mede resultados, não há como distinguir entre sucesso e fracasso.

...não pode ver o sucesso, você não pode recompensá-lo.

...não pode recompensar o sucesso, você está recompensando o fracasso.

...não pode ver o sucesso, você não pode aprender com ele.

...não pode reconhecer o fracasso, não pode corrigi-lo.

...pode mostrar resultados, você ganha apoio público.

Secretaria de Planejamento
e Investimentos Estratégicos

Ministério
do Planejamento



Roteiro – Avaliação de Programas

1. Resultados hierarquizados
2. Contribuição dos Resultados do programa para o alcance do Objetivo Setorial
3. Possibilidade de alcance do índice do indicador previsto para 2011
4. Cobertura do público-alvo
5. Satisfação do beneficiário
6. Restrições para o alcance do objetivo
7. Transversalidade
8. Avaliações anteriores ou em andamento (*inclusive modelo lógico*)
9. Mecanismos de participação social
10. Aperfeiçoamentos necessários na concepção do programa



Avaliação Setorial – Roteiro Simplificado

1. Alcance dos Objetivos Setoriais
2. Qualificação dos Objetivos Setoriais: definição de indicadores e índices



MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

DECRETO Nº 6.601, DE 10 DE OUTUBRO DE 2008.

Art. 5º Compete ao Secretário-Executivo ou seu equivalente, diretamente ou por delegação:

VII - elaborar o Relatório Anual de Avaliação dos Objetivos Setoriais e supervisionar a elaboração do Relatório Anual de Avaliação dos Programas sob a responsabilidade do órgão, observados os incisos III e IV do art. 19 da Lei no 11.653, de 2008, bem como os demais requisitos de informação disponibilizados pelo Órgão Central no Sistema de Planejamento e Orçamento Federal.



MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

LEI Nº 11.653, DE 7 ABRIL DE 2008

Art. 19. O Poder Executivo enviará ao Congresso Nacional, até o dia 15 de setembro de cada exercício, relatório de avaliação do Plano, que conterá:

I - avaliação do comportamento das variáveis macroeconômicas que embasaram a elaboração do Plano, explicitando, se for o caso, as razões das discrepâncias verificadas entre os valores previstos e os realizados;

II - demonstrativo, na forma dos Anexos I e II desta Lei, contendo, para cada programa a execução física e orçamentária das ações orçamentárias nos exercícios de vigência deste Plano;

III - demonstrativo, por programa e por indicador, dos índices alcançados ao término do exercício anterior e dos índices finais previstos;

IV - avaliação, por programa, da possibilidade de alcance do índice final previsto para cada indicador e de cumprimento das metas, indicando, se for o caso, as medidas corretivas necessárias;

V - as estimativas das metas físicas e dos valores financeiros, para os três exercícios subsequentes ao da proposta orçamentária enviada em 31 de agosto, das ações orçamentárias constantes desta Lei e suas alterações, das novas ações orçamentárias previstas e das ações não-orçamentárias, inclusive as referidas nos artigos 22 e 23 desta Lei.



MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

Apuração dos Resultados

AÇÃO		OBJETIVOS		
0460 - Formação e Capacitação de Recursos Humanos para Ciência, Tecnologia e Inovação				
Título	Produto	Do Programa (OP)	Setoriais (OS)	De Governo (OG)
0903 - Concessão de Bolsas de Desenvolvimento Tecnológico, de Extensão e Inovação	Produto:BOLSA CONCEDIDA	Formar e capacitar recursos humanos visando ampliar e consolidar a base necessária ao desenvolvimento científico, tecnológico e da inovação	Expandir e consolidar o Sistema Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação	Eleva a competitividade sistêmica da economia, com inovação tecnológica
0900 - Concessão de Bolsas de Estimulo à Pesquisa	Produto:BOLSA CONCEDIDA			
4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	Produto:SERVIDOR CAPACITADO ✓ UNIDADE			

Gerente de Programa

Secretário Executivo

SPI/MP

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO

Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos

3. Inovação para o PPA 2008-11: Indicadores

vinculação dos níveis de gestão do Plano

