

QUADRO SÍNTESE DO PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO					ANO DE REFERÊNCIA:	2007
NOME DO ÓRGÃO	IMPrensa NACIONAL	TOTAL DE SERVIDORES	393	DIRIGENTE DE RH TELEFONE CORREIO ELETRÔNICO	José Geraldo Guerra 3441 9814 Jose.guerra@in.gov.br	
		SERVIDORES EFETIVOS	351			
		OCUPANTES DE DAS	42			

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DAS <u>COMPETÊNCIAS LEGAIS</u>										
COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER ¹	TEMAS	TIPO DE EVENTO PROGRAMADO ²	TOTAL DE SERVIDORES A TREINAR	CARGA HORÁRIA	TOTAL DE DAS A CAPACITAR					ESTIMATIVA GERAL DE CUSTO
					1	2	3	4	5	
Cultura de excelência	"Estado da Arte": princípios e fundamentos da excelência pública	Seminário	393	8	12	18	8	3	1	R\$15.000,00
Pessoas	Agentes públicos: direitos, deveres, responsabilidades (administrativa, civil, penal) e sanções.	Seminário	393	8	12	18	8	3	1	
Processos	Responsabilidade solidária e estabilidade pública	Seminário	393	4	12	18	8	3	1	
Cidadão e Sociedade	Gestão do Atendimento: o dever-fazer, a função pública, visão sistêmica da administração pública e parâmetros de atendimento.	Seminário	393	8	12	18	8	3	1	

¹ Classificadas segundo definição apresentado no art.2º, inciso II, do Decreto nº 5.707, de 23.fev.2006; "II - gestão por competência: gestão da capacitação orientada para o desenvolvimento do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao desempenho das funções dos servidores, visando ao alcance dos objetivos da instituição;"

² Classificadas segundo definição apresentada no art. 2º, inciso III, do Decreto nº 5.707, 23.fev.2006: III - eventos de capacitação: cursos presenciais e à distância, aprendizagem em serviço, grupos formais de estudos, intercâmbios, estágios, seminários e congressos, que contribuam para o desenvolvimento do servidor e que atendam aos interesses da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAL

COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER	TEMAS	TIPO DE EVENTO PROGRAMADO	TOTAL DE SERVIDORES A TREINAR	CARGA HORÁRIA	TOTAL DE DAS A CAPACITAR					ESTIMATIVA GERAL DE CUSTO
					1	2	3	4	5	
Cidadão e Sociedade Processo Pessoas Resultado Planos e Metas Informação e Conhecimento Liderança	Comunicação organizacional: modalidades (escrita, falada e gestual) Gramática e redação Elaboração de documentos internos Oratória Leitura dinâmica Interpretação de textos Outros	Curso Presencial	160	120	12	18	8	3	1	R\$60.000,00
	Instrumentos de gestão interna: Regimento Interno, plano estratégica, Normas internas e sua relação com o trabalho Outros	Seminário	393	16	12	18	8	3	1	

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS FUNCIONAIS

COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER	TEMAS	TIPO DE EVENTO PROGRAMADO	TOTAL DE SERVIDORES A TREINAR	CARGA HORÁRIA	TOTAL DE DAS A CAPACITAR					ESTIMATIVA GERAL DE CUSTO
					1	2	3	4	5	
Liderança Pessoas	A liderança : competência motriz da governabilidade e da excelência na gestão pública.	Curso Presencial	80	20	12	18	8	3	1	R\$160.500,00
Planos e Metas	Políticas públicas : a dinâmica do processo decisório e das decisões políticas	Treinamento em serviço	12	20			8	3	1	
	PPA : ciclo básico da gestão pública Visão Sistêmica Ferramentas e Métodos de Planej. Elaboração de Programas do PPA Construção de Indicadores para o PPA Monitoramento de Programas do PPA Avaliação e Revisão de Programas Elaboração de Planos Gerenciais do PPA Sistema Orçamentário Federal	Curso Presencial	80	40	12	18	8	3	1	
Resultados	Comunicação Organizacional escrita com foco no planejamento dos principais documentos internos, em especial mensagem eletrônica relatório de gestão relatório de projeto relatório de atividade	Curso Presencial	80	40	18	12	8	3	1	

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS FUNCIONAIS										
COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER	TEMAS	TIPO DE EVENTO PROGRAMADO	TOTAL DE SERVIDORES A TREINAR	CARGA HORÁRIA	TOTAL DE DAS A CAPACITAR					ESTIMATIVA GERALDE CUSTO
					1	2	3	4	5	
Processos	Logística pública Planejamento e Logística de Suprimentos Gestão de Material Legislação Aplicada à Logística de Suprimentos - a Distância Elaboração de Editais para Aquisições no Setor Público Sistemas Eletrônicos de Compras Formação de Pregoeiros - Pregão Presencial Registro de Preços (*) Gestão de Contratos de Suprimentos Gestão de Contratos de Serviços Terceirizados Repactuação de preços (oficina)	Curso Presencial	160	200	18	12				
Pessoas Processos Resultados	Capacitação por competência Elaboração de objetivos de aprendizagem por desvios de competência como requisito de avaliação de impacto Metodologias de estratégias de ensino-aprendizagem com foco em indicadores de competências Elaboração, instrumentos de coleta e de registro de Indicadores de Competência Gestão de custo: metodologia ABC aplicado em projeto de treinamento Noções de Estatística aplicada na Avaliação de Resultados por competência Pré-requisitos: MASP – Metodologia de Análise e Solução de Problemas com ênfase na aplicação de ferramentas Comunicação Organizacional com ênfase em negociação, assertividade e persuasão. Metodologia de Elaboração e Gerenciamento de Projeto.	Curso Presencial	2							

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE <u>COMPETÊNCIAS ESPECIAIS</u>										
COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER	TEMAS	TIPO DE EVENTO PROGRAMADO	TOTAL DE SERVIDORES A TREINAR	CARGA HORÁRIA	TOTAL DE DAS A CAPACITAR					ESTIMATIVA GERAL DE CUSTO
					1	2	3	4	5	
Informação e Conhecimento	Gerenciamento de projeto: certificação	Curso Presencial	1	70						R\$200.000,00
Processo	Agente 67: uma função relevante para a eficiência, eficácia e efetividade na prestação de serviços de excelência.	Curso Presencial	60	40	12					
Pessoas resultados	Qualidade de vida: diferencial na melhoria contínua e na valorização das pessoas	Curso Presencial	4	16						
Pessoas resultados	Qualidade de vida: diferencial na melhoria contínua e na valorização das pessoas	Seminário	100%	16						
Pessoas	Ética pública e o procedimento administrativo disciplinar.	Curso presencial	20	80	6					
Processo	Simplificação de processos: desburocratizar para melhorar	Curso presencial	20	20						
Pessoas	Prevenção de acidente: CIPA	Curso presencial	20	20						
Resultado	Metodologia de auto-avaliação: 250 pontos que valem 1000	Curso presencial	20	30	12	8				
Pessoas Resultado	Didática para multiplicadores	Curso presencial	20	40	2	2	2			
Processo (finalístico)	Atualização tecnológica em editoração, divulgação e produção de jornais oficiais	Curso Presencial	160	240	4	4	2			
Processo (finalístico)	Atualização tecnológica em editoração, divulgação e produção de jornais oficiais	Intercâmbio	8	20		4	2	1	1	
Pessoas	Outros temas (em conformidade com os objetivos da Política de desenvolvimento pessoal ou demanda da alta administração)									

Total estimativo do Plano Anual de Capacitação R\$435.000,00