

Edital de Chamada Pública para Seleção da 2ª Turma do Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Desenvolvimento

Objeto

Normas do processo seletivo para o preenchimento das vagas da 2ª turma do Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Desenvolvimento do Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (Ipea), aprovado pela Coordenação de Aperfeiçoamento do Pessoal da Educação Superior (Capes) em conformidade com a Portaria MEC nº 271, de 9 de abril de 2013.

Justificativa

A atuação efetiva do Estado na promoção de políticas públicas para o desenvolvimento e o bem-estar social exige, cada vez mais, a formação de gestores públicos com conhecimentos teóricos e metodológicos atualizados, bem como o domínio de técnicas e instrumentos que operacionalizam as políticas e programas governamentais. Com o propósito de atender a essa necessidade de formação e qualificação para a Administração Pública Federal, o Ipea, em parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (Enap), oferece o **Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Desenvolvimento**.

Objetivo do curso

Capacitar gestores e técnicos da Administração Pública Federal para a formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas públicas para o desenvolvimento, por meio do conhecimento interdisciplinar atualizado e de caráter aplicado que municie esses profissionais com conceitos e instrumental analítico e metodológico adequado para a compreensão da complexidade do fenômeno do desenvolvimento socioeconômico no contexto contemporâneo.

Titulação

Mestre em Políticas Públicas e Desenvolvimento

Público-alvo

Servidores públicos federais que atuam nas atividades de formulação, implementação, avaliação e monitoramento de políticas públicas.

Requisitos de participação no curso

- A participação no curso requer o atendimento dos três requisitos abaixo:
- ser ocupante de cargo efetivo da Administração Pública Federal;
- ter diploma de graduação em curso de nível superior reconhecido pelo Ministério da Educação;
- ter sido aprovado no processo seletivo.

Vagas

40 (quarenta) vagas.

Investimento

O curso será realizado sem ônus para ocupantes de cargo efetivo na Administração Pública Federal. O servidor deverá assinar termo no qual se comprometerá a realizar o curso em sua totalidade.

Estrutura e duração do curso

O curso tem a duração total máxima de 24 meses, perfazendo um total de 495 horas-aula em regime de dedicação parcial, acrescido do período de elaboração e defesa do trabalho de conclusão do curso. O conjunto das disciplinas está estruturado em seis trimestres de aulas e organizado em quatro módulos, conforme abaixo:

1. Módulo básico: 3 disciplinas
2. Módulo metodológico: 3 disciplinas
3. Módulo de estudos específicos: 3 disciplinas
4. Módulo de pesquisa aplicada: 3 disciplinas

O trabalho de conclusão do curso consistirá em pesquisa aplicada sobre temas compatíveis com os objetivos e conteúdos do curso, que deverão necessariamente tratar de problemas ou questões relevantes e atuais. O trabalho poderá ter a forma de dissertação ou proposta de intervenção na realidade profissional do aluno.

Local e regime de aulas

As aulas serão presenciais e ministradas em Brasília, com atividades realizadas nas instalações da Enap e do Ipea, nas segundas e quartas-feiras, em horário noturno (18h30-22h30); e sextas-feiras, em horário matutino (8h30-12h30).

Processo seletivo

O processo seletivo visa assegurar os requisitos necessários para o acompanhamento das disciplinas e demais atividades do curso, quais sejam:

- Conhecimentos básicos de Economia, Ciência Política e Administração Pública;
- Comunicação e expressão verbal e escrita compatível com a redação de trabalhos técnicos e científicos;
- Domínio do idioma inglês para leitura e interpretação de textos técnico-científicos;
- Capacidade analítica e raciocínio lógico para a produção de pesquisas e projetos aplicados; e
- Capacidade de reflexão e problematização de questões do Estado e do desenvolvimento econômico e social.

O candidato aprovado no processo seletivo deverá obrigatoriamente apresentar declaração de ciência e autorização do seu superior imediato, em relação ao comparecimento integral às aulas, nos horários estabelecidos na programação do Mestrado.

Fases do processo seletivo

1ª Fase: Prova objetiva e redação

- A prova objetiva, de caráter classificatório, será composta por 30 (trinta) questões de múltipla escolha, distribuídas em três conteúdos: raciocínio lógico (10 questões); conhecimentos básicos de economia (10 questões); e conhecimentos básicos de ciência política e de administração pública (10 questões).

Os candidatos serão classificados na prova objetiva de acordo com a pontuação obtida. Para critério de desempate serão consideradas, nesta ordem, as pontuações obtidas nas questões de raciocínio lógico, ciência política e administração pública, e economia. Os 120 (cento e vinte) candidatos melhor classificados na prova objetiva terão suas redações corrigidas.

- A prova de redação, de caráter classificatório, contemplará a produção de texto dissertativo, de no máximo 30 linhas, em idioma português, sobre tema apresentado em texto em idioma inglês. Abordará questões concernentes às políticas públicas e aos desafios do desenvolvimento. A redação também será utilizada para aferir a capacidade de interpretação de textos em inglês.

Os 100 (cem) candidatos melhor classificados, considerando-se a soma das notas obtidas na prova objetiva e de redação, serão convocados para apresentação de memorial e pré-projeto de pesquisa, para as avaliações previstas na 2ª e 3ª fases deste processo seletivo.

2ª fase: Pré-projeto

A 2ª fase tem caráter classificatório. Serão avaliadas a pertinência do tema e sua coerência com os objetivos do curso e os resultados previstos.

Dos 100 (cem) candidatos selecionados na 1ª fase, 80 (oitenta) serão selecionados com base na pontuação total obtida na 1ª e 2ª fases deste processo seletivo.

3ª fase: Análise de memorial, currículo e entrevista

Os 80 (oitenta) candidatos aprovados ao final da 2ª fase serão submetidos à entrevista e arguição presenciais sobre o pré-projeto, o memorial e o currículo, com três docentes indicados pelo colegiado do curso. Na entrevista, serão considerados os seguintes critérios: clareza, coerência e capacidade de expressão do candidato; capacidade de problematização do tema proposto; e experiência e objetivos profissionais do candidato em relação ao curso.

O preenchimento das vagas obedecerá à ordem de classificação dos candidatos de acordo com a média ponderada da pontuação obtida em cada item do processo seletivo.

Os pesos definidos na tabela a seguir serão considerados apenas para fins de apuração da classificação final.

Estrutura de ponderação

Itens do processo seletivo		Peso	Pontuação máxima	Caráter
1	Prova objetiva	3	90	classificatório
2	Redação	2	90	classificatório
3	Pré-projeto	3	90	classificatório
4	Currículo, memorial e entrevista	2	90	classificatório

Havendo empate na nota final, usar-se-á como critério de desempate a pontuação do pré-projeto. Permanecendo o empate, a pontuação da entrevista.

A lista de aprovação será divulgada no portal da Enap e do Ipea por ordem de classificação, e serão chamados para matrícula os 40 (quarenta) primeiros candidatos aprovados dessa lista.

Será considerado eliminado o candidato que não comparecer em quaisquer das fases nas datas, locais e horários estipulados neste edital.

Locais de realização das provas

- Prova objetiva e redação – Enap (Setor de Áreas Isoladas 2-A, Brasília - DF).
- Entrevistas – Ipea (Setor Bancário Sul, Quadra 1 - Bloco J - Ed. BNDES, Brasília - DF).

Calendário do processo seletivo

Etapa	Data provável	Observações
Inscrições	23/11 a 04/12/2015, às 23h59	Portal da Enap (www.enap.gov.br) ou do Ipea (www.ipea.gov.br)
Prova objetiva e redação (1ª fase)	13/12/2015, das 9h às 13h	O candidato deve apresentar-se ao local da prova com Carteira de Identidade e caneta esferográfica preta e feita em material transparente a partir de 8h
Divulgação do gabarito da prova objetiva	14/12/2015	Portal da Enap e do Ipea
Recursos da prova objetiva	15/12/2015, até 18h	O candidato deve apresentar requerimento na Secretaria Escolar da Enap

Divulgação do resultado final da prova objetiva	18/12/2015, às 18h	Portal da Enap e do Ipea
Divulgação do resultado da avaliação da redação	12/01/2016, às 18h	Portal da Enap e do Ipea
Recursos do resultado da avaliação da redação	13/01/2016, até 18h	O candidato deve apresentar requerimento na Secretaria Escolar da Enap
Divulgação do resultado final da redação	19/01/2016, às 18h	Portal da Enap e do Ipea
Recepção dos documentos (memorial e pré-projeto)	25/01/2016, até 18h	Secretaria Escolar da Enap. A documentação poderá ser enviada por Sedex, desde que postada até 21/01/2016
Divulgação do resultado da avaliação do pré-projeto	04/02/2016	Portal da Enap e do Ipea
Divulgação do agendamento das entrevistas	04/02/2016	Escala de entrevistas no portal da Enap e do Ipea
Entrevistas	15 a 19/02/2016	Entrevistas realizadas no Ipea. O candidato deve apresentar-se no Ipea portando Carteira de Identidade com antecedência de até 15 minutos ao horário agendado para a entrevista
Divulgação do resultado do processo seletivo	29/02/2016	Portal da Enap e do Ipea
Recursos	02/03/2016, até 18h	O candidato deve apresentar requerimento na Secretaria Escolar da Enap
Publicação do resultado final do processo seletivo	07/03/2016	Portal da Enap e do Ipea
Matrícula	08 a 14/03/2016, 08h às 18h	Secretaria Escolar da Enap
Divulgação da 2ª chamada	15/03/2016	Portal da Enap e do Ipea
Matrículas da 2ª chamada	15 a 21/03/2016, 08h às 18h	Secretaria Escolar da Enap
Início do curso	28/03/2016	Verificar programação no portal da Enap e do Ipea

Inscrição

As inscrições ocorrerão das **8h do dia 23 de novembro às 23h59 do dia 04 de dezembro de 2015**. Para a inscrição é necessário:

- preencher o formulário de inscrição que poderá ser acessado pelo portal da Enap (www.enap.gov.br) ou do Ipea (www.ipea.gov.br);
- emitir a Guia de Recolhimento da União (GRU), referente à taxa de inscrição no valor de R\$ 70,00 (setenta reais), e efetuar o pagamento até a data limite de 07 de dezembro de 2015.

Até **25 de janeiro de 2016**, os candidatos aprovados na primeira fase deverão entregar os documentos abaixo, na Secretaria Escolar da Enap, até 18h ou via Sedex, desde que postados até o dia 21/01/2016.

Pré-projeto: proposta preliminar de trabalho de conclusão do curso, que poderá ter a forma de dissertação sobre pesquisa aplicada ou projeto de intervenção. O pré-projeto deverá explicitar pelo menos o tema, o problema a ser estudado, os objetivos e resultados esperados e sua relevância para as políticas públicas e para o desenvolvimento nacional. A forma de apresentação do pré-projeto está detalhado no Anexo 2.

Memorial: relato, em formato dissertativo, sobre a formação acadêmica do candidato, seu percurso profissional, seus objetivos em cursar o Mestrado, bem como a relação entre o problema de pesquisa escolhido e as atividades que vem exercendo ou pretende exercer no âmbito da Administração Pública, conforme Anexo 3.

A não entrega dos documentos citados acima, dentro do prazo indicado, implicará a desclassificação do candidato deste processo seletivo. Não é necessário apresentar currículo. As informações prestadas no formulário preenchido no ato da inscrição são suficientes para avaliação do currículo do candidato.

Matrícula

Os candidatos aprovados no processo seletivo deverão apresentar no ato da matrícula, na Secretaria Escolar da Enap, os seguintes documentos:

- Original e cópia do CPF e da Carteira de Identidade;
- 01 foto tamanho 3x4 recente;
- Original e cópia do diploma de curso superior reconhecido pelo MEC;
- Declaração de anuência do superior imediato, conforme Anexo 4;
- Termo de compromisso do candidato, conforme Anexo 5.

Informações

Esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente processo seletivo podem ser obtidos por meio de mensagem eletrônica para **mestrado@enap.gov.br** e pelos telefones: 2020-3018 / 2020-3039 / 2020-3414 / 2020-3052 (Enap) e 2026-5649 (Ipea).

Disposições finais

A inscrição no processo seletivo implica a aceitação, pelo candidato, dos termos do presente edital.

As regras e prazos para interposição de recursos ao processo seletivo constam do item Calendário do Processo Seletivo deste edital. Não serão avaliados os recursos interpostos fora dos prazos ali estabelecidos.

A realização do curso será regida pelo Regulamento do Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento, que será disponibilizado para ciência dos alunos antes do início das aulas.

Não há compromisso, por parte do Programa, com o preenchimento total das vagas.

Casos omissos neste edital ficarão a cargo da deliberação do Colegiado do curso.

Brasília, 13 de novembro de 2015
Jessé José Freire de Souza
Presidente do Ipea

Anexo 1

Estrutura Curricular

Trimestre/ Módulo	Disciplinas
1º/ Módulo Básico (disciplinas obrigatórias)	Estado e Políticas Públicas Tópicos de Economia Aplicada Desenvolvimento Comparado: história, teorias e políticas
2º/ Módulo Metodológico (disciplinas obrigatórias)	Estratégias de Pesquisa Aplicada e de Elaboração de Projetos de Intervenção Métodos Quantitativos Métodos Qualitativos

Trimestre/ Módulo	Disciplinas		
<p>3º/ Módulo Específico (disciplinas optativas) O aluno deverá optar por três disciplinas deste Módulo, de acordo com a sua proposta de trabalho de conclusão do curso</p>	<p>Brasil Contemporâneo: Economia, Política e Sociedade</p> <p>Política Social e Desenvolvimento</p> <p>Desenvolvimento territorial e meio ambiente</p>	<p>Planejamento Estratégico Governamental</p> <p>Coordenação e Arranjos de Implementação de Políticas Públicas</p> <p>Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas</p> <p>Políticas e Gestão de Projetos de Infraestrutura</p>	<p>Finanças Públicas</p> <p>Desenvolvimento Produtivo e Inovação</p> <p>Globalização e Inserção Internacional</p>
<p>4º /Pesquisa Aplicada (disciplinas optativas) O aluno deverá escolher uma.</p>	<p>Tópicos em Políticas Públicas e Desenvolvimento</p>		<p>Laboratório de Políticas Públicas I</p>
<p>5º/ Pesquisa Aplicada (disciplinas optativas) O aluno deverá escolher uma.</p>	<p>Tópicos em Políticas Públicas e Desenvolvimento</p>		<p>Laboratório de Políticas Públicas II</p>
<p>6º /Pesquisa Aplicada (disciplina obrigatória)</p>	<p>Seminários de Pesquisa</p>		

Anexo 2

Pré-Projeto

Nome completo do candidato:

CPF:

Tema do Trabalho de Conclusão do Curso

Apresentação do tema do trabalho. Deve mostrar sobre o que ou qual problema deseja pesquisar ou propor soluções. A motivação para a escolha do tema deve ser justificada nesta seção.

Problema

Formulação da pergunta de pesquisa e explicitação do problema a ser trabalhado. Indicar a relevância da pesquisa ou do enfrentamento do problema para o campo das políticas públicas e/ou para o desenvolvimento nacional

Objetivo e Resultados Esperados

Explicitar o que se deseja alcançar com o trabalho e os produtos do trabalho (ex. um diagnóstico, uma avaliação de política ou programa de governo, uma proposta de intervenção na realidade). Evidenciar a contribuição para o campo profissional do candidato.

Especificações

Documento com no máximo três páginas, fonte Times New Roman, 12, espaçamento 1,15 e margens 2,5, padrão normal do Word.

Anexo 3

Memorial

Nome completo do candidato:

CPF:

O memorial é uma autobiografia que descreve, analisa e critica acontecimentos sobre a trajetória acadêmico-profissional do candidato, avaliando cada etapa de sua experiência, com destaque para aspectos mais relevantes em relação ao objetivo do Mestrado. O texto deve ser redigido na primeira pessoa do singular, o que possibilita ao candidato enfatizar o mérito de suas realizações.

Conteúdo necessário:

- formação acadêmica: descrever que cursos concluiu ou deixou inconclusos, caso considere reletante;
- formação profissional: descrição de como se deu o percurso profissional;
- explanação sobre a importância do Mestrado profissional para a sua atividade e carreira profissional.

Especificações

Texto com no máximo duas páginas, fonte Times New Roman, 12, espaçamento 1,15 e margens 2,5, padrão normal do Word.

Anexo 4

Termo de Autorização do Superior Imediato para Participação em Curso de Mestrado

Eu, _____ (Nome do Superior Imediato), matrícula SIAPE _____, ocupante do cargo _____ no órgão _____ (informar o órgão e respectiva Secretaria/Diretoria/Coordenação), na qualidade de superior imediato do servidor _____ (Nome do Aluno), matrícula/SIAPE _____, atualmente em exercício nesta Coordenação/Diretoria, AUTORIZO o referido servidor a participar do Curso de Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento, realizado pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (Ipea), em parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (Enap), no período estimado de 24 meses, considerando 495 horas-aula e período para elaboração do trabalho de conclusão de curso e defesa, com início das aulas em 28 de março de 2016, ocorrendo as aulas regularmente nas segundas e quartas-feiras, em horário noturno (18h30-22h30) e sextas-feiras, em horário matutino (8h-12h), nas instalações da Enap e do Ipea, em Brasília/DF.

Afirmo que os conteúdos do curso encontram-se relacionados às atividades profissionais do servidor, e considero que sua participação no curso permitirá uma melhoria em seu desempenho.

Por esse motivo, comprometo-me, direta e indiretamente, a: respeitar o período de aulas e as atividades do curso, permitindo a plena participação e aproveitamento do curso pelo servidor; e permitir e incentivar a aplicação dos conteúdos aprendidos para a melhoria da gestão e desenvolvimento das atividades desta Coordenação/Diretoria.

Brasília, _____.

Assinatura do Superior Imediato

Anexo 5

Termo de Compromisso para Participação em Curso de Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Desenvolvimento

Eu, _____, Matrícula/
SIAPE _____, servidor(a) do(a) (nome do órgão de exercício) _____
na _____
_____ (nome da Coordenação ou Coordenação-Geral),
ocupante do cargo _____
_____ (se aplicável), declaro ciência e concordância em relação às condições
de participação no Mestrado Profissional em Políticas Públicas e Desenvolvimento, que será
realizado pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (Ipea), em parceria com a Escola
Nacional de Administração Pública (Enap), no período de 24 meses, considerando aulas
presenciais e elaboração do trabalho de conclusão de curso.

Comprometo-me a cumprir fielmente com as seguintes obrigações:

- I. aplicar as competências e conhecimentos adquiridos em minhas atividades profissionais;
- II. permanecer como servidor em exercício na Administração Pública Federal pelo mesmo período de duração do curso após a sua conclusão;
- III. dar ciência por escrito à Secretaria Escolar da Enap de toda e qualquer alteração de órgão de exercício durante o período previsto no item II acima, permitindo o acompanhamento de minhas atividades;
- IV. em caso de descumprimento do item II acima, ressarcir a Enap do valor do curso, correspondente a R\$ 13.000,00 (treze mil reais) corrigido monetariamente; e
- V. ressarcir a Enap do valor integral do curso, mencionado no item IV, corrigido monetariamente, conforme cronograma de pagamento determinado pela Coordenação-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade da Enap, nos casos de cancelamento de matrícula (desistência) por minha iniciativa, e nas demais hipóteses de desligamento do curso estabelecidas no regulamento do curso.

Brasília, __ de _____ de _____

(Assinatura do candidato)

Anexo 6

Bibliografia da Prova Objetiva

Ciência Política e Administração Pública

Tópicos

Relações federativas. Engajamento em ações coletivas. Implicações dos planos de desenvolvimento apolíticos. Coalizões políticas e relação com regimes de governo. Problemas da representação política. Implementação de políticas. Formulação de políticas e partidos políticos. Padrões de interação entre Executivo e legislativo no nível federal. Sociedade civil e as interfaces com desenvolvimento da democracia política. Arranjo institucional dos sistemas controles na administração federal.

Bibliografia Sugerida

ALMEIDA, Acir. A produção legislativa no pós-1988: tendências recentes e desafios. In: MONASTERIO, L. et al. **Brasil em desenvolvimento 2014**: Estado, planejamento e políticas Públicas. Brasília: Ipea, p. 247-260. volume 2.

ARRETCHE, Marta. Federalismo e igualdade territorial: uma contradição em termos?. **Dados**, Rio de Janeiro, v. 53, n. 3, p. 587-620, 2010.

CHEIBUB, J.; PRZEWORSK, A.; SAIEGH, S. Governos de coalizão nas democracias presidencialistas e parlamentarista, **Dados**, Rio de Janeiro, v. 45, n. 2, p. 187-218, 2002.

ENCARNACION, Omar. Assisting civil society and promoting democracy. In: EDWARDS, Michael. **Oxford handbook of civil society**. New York: Oxford University Press, 2011. p. 468-479.

EVANS, Peter. O Estado como problema e solução. **Lua Nova**: revista de cultura e política, São Paulo, n. 28-29, p. 107-157, abr. 1993.

FERGUSON, James; LOHMANN, Larry. The anti-politics machine: development and bureaucratic power in Lesotho. **The Ecologist**, v. 24, n. 5, Sept./Out. 1994.

FILGUEIRAS, F.; AVRITZER, L. Corrupção e controles democráticos no Brasil. In: CARDOSO, José Celso (Org.); BERCOVICI, Gilberto (Org.) **República, democracia e desenvolvimento**: contribuições ao Estado brasileiro contemporânea. Ipea: Brasília, 2013, pp. 209-235.

LOUREIRO, Maria Rita; OLIVIERI, Cecília; Martes, Ana Cristina Braga. Burocratas, partidos e grupos de

interesse: o debate sobre política e burocracia no Brasil. In: LOUREIRO, Maria Rita (Org.); ABRUCIO, Fernando Luiz (Org.); PACHECO, Regina Silvia (Org.) **Burocracia e política no Brasil**. Rio de Janeiro: FGV, 2010. p 75-108.

MEYERS, Marcia; VORSANGER, Susan. Burocratas do nível de rua e a implementação de políticas públicas. In: PETER, G. (Org.); PIERRE, J. (Org.) **Administração pública: coletânea**. Brasília: Enap; São Paulo: Unesp, 2010. p. 249-270.

OLSON, Mancur. Introdução. In: OLSON, Mancur. **A lógica da ação coletiva**. São Paulo: Edusp, 1999.

PETERS, Guy; PIERRE, Jon. Introdução – O papel da gestão pública no governo. In: PETER, G. (Org.); PIERRE, J. (Org.) **Administração pública: coletânea**. Brasília: Enap; São Paulo: Unesp, 2010. p. 15-29.

Economia

Tópicos:

Conceitos básicos na análise econômica: “trade-offs”, custo de oportunidade, sistemas de incentivos, vantagem comparativa e ganhos de comércio. Oferta e demanda e equilíbrio de mercado. Elasticidade da oferta e da demanda e incidência tributária. Excedentes do consumidor e do produtor. Externalidades, bens públicos e recursos comuns. Custos de produção: custos fixos e variáveis, custos médio e marginal. Estruturas de mercado: competição perfeita, monopólio, oligopólio, competição monopolística. Contabilidade Nacional: PIB, PNB, PNL, PIB real e nominal. Identidades básicas das Contas Nacionais. Índices de preços e inflação. Cálculo da taxa de desemprego. Fluxos internacionais de bens, serviços e capital. Taxa de câmbio nominal e real.

Bibliografia Sugerida

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia**. Tradução da 6ª edição Norte-americana. Cengage Learning, 2014.

PASSOS, Carlos Roberto Martins; NOGAMI, Otto. **Princípios de economia**. 6ª ed. Cengage Learning, 2012.