

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2016

ESCLARECIMENTOS

PERGUNTA 1: No item 1.11 do Termo de Referência anexo ao edital 44/2016 é informado que para efeitos de faturamentos as impressões em tamanho A3 serão contabilizadas como 2 impressões em tamanho A4, porém no Anexo III - Planilha de Formação de Preços, existe a separação de impressões em A3 e A4, e no valores estimados os custos das impressões em A3 não são duas vezes o custo das impressões em A4. Havendo portanto contradição entre o informado no item 1.11 e o informado no Anexo III, e neste caso o custo das impressões em A3 pode ser maior ou menor do que duas vezes o custo das impressões em A4. Assim, de forma a corrigir este vício, solicitamos que as impressões mono A3 sejam somadas às impressões mono A4, e as impressões poli A3 sejam somadas às impressões poli A4, necessitando a adequação da Planilha de formação de Preços e da Proposta Eletrônica no sítio do comprasnet.

RESP: Em análise ao seu questionamento, confirmamos a incoerência citada no questionamento apresentado, para esclarecer informamos: Onde se lê: 1.11 do Anexo I do Termo de Referência do Edital: "1.1. Para efeitos de faturamento, os serviços de reprodução ou impressão em tamanho A3 serão contabilizados como 02 (duas) unidades de trabalho em tamanho A4. Esta contabilização deverá ser apresentada pela CONTRATADA quando do Faturamento do Serviço." Leia-se: "1.1. Para efeitos de faturamento, deverá ser considerado a redação do item 19.9 do Termo de Referência - Anexo I do Edital, ou seja, a licitante deverá cotar livre e independentemente os serviços de reprodução ou impressão em tamanho A3 e em tamanho A4.

PERGUNTA 2: Sobre o item:

14.30 Servidores que compõem a infraestrutura deverão ser fornecidos com a infraestrutura de armazenamento adequada, sendo de responsabilidade da CONTRATADA a instalação de racks quando necessário;

Questionamento

Solicitamos que seja informado se, caso seja necessário o fornecimento de servidores, estes deverão ser de rack ou podem ser de torre. Solicitamos esclarecer ainda se todos os usuários estão na mesma rede e se todos os endereços comunicam-se através da mesma rede de dados

RESP: Será necessário o fornecimento de servidores e ele deve ser de Rack. Os usuários estão conectados via rede

PERGUNTA 3 – Solicitamos ao Órgão que informe a quantidade e localidade onde os recursos (MDO-mão de obra) residentes estão atualmente alocados.

RESP: Atualmente temos dois colaboradores alocados no Bloco C e Bloco K, Esplanada dos Ministérios

PERGUNTA 4 – Quanto ao tema de MDO alocada em ambiente do Contratante, entendemos que a infraestrutura desta equipe será de responsabilidade do Órgão Contratante, ou seja, que o fornecimento de mobílias, ramal, estação de trabalho, acessos à rede, acessos à e-mail, etc., serão de responsabilidade do Órgão Contratante. Nosso entendimento faz-se correto?

RESP: Está correto o entendimento

PERGUNTA 5 - Solicitamos ao Contratante que informe se, a reposição de toner nos equipamentos de produção em localidades onde não haja MDO residente alocada, poderá ser realizada pelos usuários finais, o qual em fase de implantação, receberá treinamento apropriado para executar tal atividade.

RESP: Não será permitido. A troca deverá ser feita pela empresa

PERGUNTA 6 - Sobre o item 7.1.9 Permitir a atribuição de diversos perfis, grupos e subgrupos a um mesmo usuário;

Questionamento

O item 7.1.9 possui entendimento conflitante, pois perfis e grupos remete a assuntos diferentes.

Perfis geralmente refere se ao perfil que um determinado usuário possui para acessar um sistema, exemplo Perfil de usuários administradores ou Perfil de usuários comuns. Nesse caso um usuário poderá ter um perfil administrador ou um perfil de usuário comum para acesso a ferramenta de contabilização. **Correto nosso entendimento?**

Quando tratamos grupos e subgrupos, referimos as políticas de controle de impressão que serão estabelecidas para os usuários. Ex. GrupoSimplex, GrupoDuplex e GrupoCor.

Nesse caso, cada usuário deverá fazer parte de um grupo com políticas pré estabelecidas para controle de impressão. **Está correto nosso entendimento?**

RESP: O entendimento está correto

PERGUNTA 7 - Sobre o Anexo XII

O índice do edital cita o ANEXO XII - MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS DETALHADA PARA REPACTUAÇÃO, porém, este modelo não está constando no arquivo de edital publicado no Comprasnet. Solicitamos que seja fornecido o modelo, já que o detalhamento dos custos se faz necessário para as futuras repactuações e reajustes previstos no contrato.

RESP: O Anexo XII deverá ser desconsiderado, uma vez que poderá ser concedido reajuste de preços, com base no IPCA, conforme o item 21 do termo de referência, e não mais haverá repactuação

PERGUNTA 8 - Tendo como base que os equipamentos serão distribuídos nos endereços citados abaixo e que a toda a Infraestrutura de Software e Hardware para Gestão, Gerenciamento e Bilhetagem deverá ser provida pela Contratada, gostaríamos de saber se todas as unidades estão conectadas na mesma rede e se poderemos centralizar um servidor em um dos endereços ou se será necessário um servidor por unidade?

RESP: As unidades estão conectadas via rede, podendo ser um servidor centralizado desde que cumpra os níveis de serviço do edital.

PERGUNTA 9 - Conforme descrito no objeto do pregão, está previsto entre os serviços contínuos a serem prestados a digitalização de documentos, para este serviço é solicitado no item 1 do anexo I, como uma das características comuns a todos os equipamentos a realização de digitalização para PDF pesquisável, podendo esta função ser implementada via servidor centralizado, considerasse ainda que conforme o subitem 3.10 do termo de referência, este serviço deve ser faturado junto a parte fixa do equipamento.

O mercado de serviço de impressão e digitalização compreende que para a inclusão destes custos na parte fixa do serviço se faz necessário seu dimensionamento, sendo que neste cálculo é necessário considerar o volume de digitalizações que serão realizados. Desta forma compreendemos que o Ministério do Planejamento, com o intuito de promover o correto dimensionamento da solução de PDF pesquisável via servidor, poderá informar através da nossa manifestação neste pedido esclarecimento a volumetria média de digitalizações atualmente realizada. Está correto nosso entendimento?

RESP: Informo que a estimativa de digitalizações mensais é de 200.000. Ressalto que se trata de estimativa, podendo esse quantitativo variar durante a execução contratual.

PERGUNTA 10 – No ITEM 3 – Fornecimento dos Equipamentos subitem 3.12 descreve: “A quantidade estimada a ser contratada descrita na tabela abaixo se refere a uma previsão inicial dentro de uma programação interna do MP, não gerando em si a obrigação de contratação do quantitativo indicado, por se tratar de mera estimativa, conforme permite a legislação regente do Sistema de Registro de Preços (Decreto 7.892/2013, artigo 16).

GRUPO ÚNICO	Quantidade estimada inicial a ser contratada		
	Item	Especificação	Qtd.
	1	Tipo I – Equipamento multifuncional monocromático – A4: Locação Mensal.	150
	2	TIPO II – Equipamento multifuncional híbrido (monocromático e policromático) – A4: Locação Mensal.	40
	3	TIPO III – Equipamento multifuncional híbrido (monocromático e policromático) – A3: Locação Mensal.	40

E no Anexo III – Planilha de Formação de Preços, “Valor Referente ao Aluguel dos Equipamentos” expõe outras quantidades

Id	Especificação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal Total	Valor Unitário Anual (por equipamento)	Valor Total Anual
1	TIPO I – Equipamento multifuncional monocromático – A4: Locação Mensal	250	R\$ 256,84	R\$ 64.210,00	R\$ 3.082,08	R\$ 770.520,00
2	TIPO II – Equipamento multifuncional híbrido (monocromático e policromático) – A4: Locação Mensal	75	R\$ 556,90	R\$ 41.767,50	R\$ 6.682,80	R\$ 501.210,00
3	TIPO III – Equipamento multifuncional híbrido (monocromático e policromático) – A3: Locação Mensal	75	R\$ 1.023,80	R\$ 76.785,00	R\$ 12.285,60	R\$ 921.420,00
Total de Locação de Equipamentos pelo período de 12 meses						R\$ 2.193.150,00

Com tal disposto, indago, qual seria a quantidade correta dos equipamentos. Para os itens 1,2 e 3? Para que possamos elaborar com exatidão a nossa planilha de preços.

RESP: Informamos que deve ser considerado o quadro do Anexo III, para fins de formulação da proposta. A tabela do item 3.12 se refere a um quantitativo mínimo de contratação imediata, já que a ata terá validade por 12 meses. Contudo, considerando o atual cenário de equipamentos instalados, nossa previsão é de contratar 100% do Anexo III de imediato.

PERGUNTA 11 – *Compatibilidade com WINDOWS XP* · O sistema operacional Windows XP deixou de receber suporte da Microsoft em 08/04/2014, conforme comprova informação do fabricante no site abaixo: <http://windows.microsoft.com/pt-br/windows/lifecycle> · Por este motivo sugerimos retirar a exigência acima citada.

RESP: O parque computacional do MP é heterogêneo e utiliza o Sistema Operacional Windows XP. Portanto, não será possível retirar a exigência de compatibilidade com o Windows XP.

PERGUNTA 12 - TIPO II - MULTIFUNCIONAL POLICROMÁTICA A4 · Solicitamos reduzir a “Capacidade do recipiente de saída de papel de, no mínimo, 100 folhas A4”

RESP: A especificação da impressora Tipo II apresentada no edital está adequada à necessidade do MP e coerente com diversos equipamentos de mercado. Portanto, não será possível reduzir a capacidade do recipiente de saída de papel.

PERGUNTA 13 - No ambiente de Servidor de Impressão, solicitamos que o Contratante informe qual a dimensão dos servidores propostos (ex.: 2U) para os racks que serão disponibilizados em Data Center.

RESP: Serão aceitos servidores com até 3U's.

PERGUNTA 14 - Gostara que o V. Sa. consultasse novamente a área técnica sobre o assunto da compatibilidade com o sistema operacional Windows XP. Nossa argumentação técnica é a seguinte: 1. Os equipamentos serão conectados na rede corporativa do MP, conforme exigências do Edital 2. O Edital exige que a Contratada forneça um servidor de bilhetagem (hardware + software), que obviamente será fornecido com sistema operacional. 3. Os microcomputadores irão enviar os trabalhos de impressão via Servidor de Impressão. 4. Portanto será utilizada a Fila de Impressão no Servidor de Impressão, que independe do sistema operacional utilizado na estação de trabalho (microcomputador) que enviou o trabalho para impressão. 5. Para tanto, o Servidor de Impressão utilizará o Driver de Impressão otimizado para o Sistema Operacional fornecido com o referido Servidor. Entendemos que a retirada da exigência não modifica as propostas dos interessados, e por essa razão pode ser divulgada como Errata, com a manutenção da data do Pregão."

RESP: Conforme já informado, o parque computacional do MP é heterogêneo e utiliza o Sistema Operacional Windows XP. Portanto, não será possível retirar a exigência de compatibilidade com o Windows XP.

Brasília, 04 de janeiro de 2017

GUSTAVO PORTELLA MARTINS
Pregoeiro